

Правобранилаштво општине Србобран

ИНФОРМАТОР О РАДУ

Србобран 30. март 2026.

Садржај

1. Основни подаци о органу јавне власти и информатору	3
2. Организациона структура (органиграм)	5
3. Имена, подаци за контакт и опис функција руководиоца организационих јединица	8
4. Опис надлежности, овлашћења и обавеза	9
5. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза	11
6. Прописи које орган јавне власти примењује у свом раду и прописи за чије доношење је надлежан	14
7. Стратегије, програми, планови и извештаји које је донео орган јавне власти или су у поступку припреме	16
8. Подаци колегијалних органа о одржаним седницама и начину доношења одлука	17
9. Услуге које орган јавне власти пружа заинтересованим лицима као и поступак ради пружања услуга	18
10. Преглед података о пруженим услугама	19
11. Подаци о извршеним инспекцијама и ревизијама пословања органа јавне власти	22
12. Подаци о средствима рада и објектима које орган поседује, односно користи	23
13. Опис правила у вези са јавношћу рада	24
14. Врсте информација у поседу, укључујући садржај база података и регистара којима рукује орган јавне власти	25
15. Чување носача информација	27
16. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја	28
17. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама од јавног значаја	29
18. Финансијски подаци	31
19. Подаци о јавним набавкама	34
20. Подаци о државној помоћи	35
21. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима	36

1. Основни подаци о органу јавне власти и информатору

Информатор о раду Правобранилаштва Општине Србобран, припремљен је на основу члана 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник Републике Србије", бр. 120/04, 54/07, 104/09, 36/2010, 36/2010 и 105/2021), а у складу са Упутством за објављивање информатора о раду државног органа ("Сл. гласник РС" бр. 68/10 од 21.09.2010.) које је ступило на снагу 29.09.2010. године

Основни подаци о органу јавне власти

Основни подаци

Назив

Правобранилаштво Општине Србобран

Адреса (улица и број)

Карађорђева бр. 1

Поштански број

21480

Седиште

СРБОБРАН

Матични број (МБ)

08013438

Порески идентификациони број (ПИБ)

108490328

Адреса електронске поште одређене за пријем електронских поднесака органа

julija.popic@srbobran48.rs

Интернет страница органа јавне власти

<http://www.srbobran.rs>

Подаци о радном времену органа јавне власти

7,00 до 15,00

Подаци о приступачности особама са инвалидитетом објеката које орган јавне власти користи
/

Приступ информацијама од јавног значаја

Информатор

Датум израде и објављивања првог информатора

17.01.2011.године (у склопу Информатора о раду Општине Србобран)

Лице одређено за унос података у информатор**Име и презиме**

Јулија Попић

Контакт телефон

+38121 730-560

Адреса електронске поште

julija.popic@srbobran48.rs ojp@srbobran48.rs

Радно место, положај

Правобранилац Општине Србобран

Захтеви за приступ информацијама од јавног значаја

Име и презиме лица овлашћеног за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја односно, ако није одређено то лице, име и контакт руководиоца органа;
Јулија Попић

Контакт телефон
+38121 730-560

Адреса електронске поште
ojp@srbobran48.rs

[Назад на Садржај](#)

2. Организациона структура (органиграм)

Одлуком о Правобранилаштву Општине Србобран ("Службени лист општине Србобран" број 15/2014, број 17/2019 и 9/20) прописано је да послове из надлежности Правобранилаштва Општине Врбас, обавља Правобранилац Општине Србобран.

Послове Правобранилаштва Општине Србобран обављају Правобранилац Општине Србобран, и 1 запослено лице на радном месту службеника за административне послове у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи Србобран и Правобранилаштву општине.

Наведеним Правилником систематизовано је и радно место правобранилачког помоћника Правобранилаштва општине Србобран, међутим исто није попуњено

Организациона структура у графичком облику (органиграм)

Органиграм

Приказ организационих јединица органа, односи надређености и подређености који међу њима постоје

Правобранилац општине Србобран



**Правобранилачки помоћник
(1 извршилац)**



**Извршилац за административне послове
(1 извршилац)**

Систематизација радних места

Линк ка акту

Напомена

/

[Назад на Садржај](#)

3. Имена, подаци за контакт и опис функција руководиоца организационих јединица

Руководици органа јавне власти

Подаци о руководиоцима

Име и презиме

Јулија Попић

Контакт телефон

+38164 8894449

Адреса електронске поште

julija.popic@srbobran48.rs

Назив функције

Правобранилац Општине Србобран

Опис функције

Правобранилаштво Општине Србобран у правним поступцима пред судовима, арбитражама, органима управе и другим надлежним органима, заступа Општину Србобран, ради остваривања и заштите имовинских права и интереса Општине Србобран.

Правобранилаштво Општине Србобран пред судовима, органима управе и надлежним органима заступа органе Општине, посебне организације, службе и друге организације, које немају својство правног лица, органе и посебне организације које имају својство правних лица, а чије се финансирање обезбеђује из буџета Општине и установе чији је оснивач Општина, а чије финансирање се обезбеђује из буџета Општине, у правним поступцима у којима сви субјекти учествују као странке, или умешачи, о чијим имовинским правима и обавезама се одлучује у том поступку

Руководилац**Име и презиме**

Милена Каран

Контакт телефон

+38121 730-560

Адреса електронске поште

o jr@srbobran48.rs

Назив функције

Извршилац за административне послове

Руководиоци унутрашњих организационих јединица

Подаци о руководиоцима

Руководилац унутрашње организационе јединице

[Назад на Садржај](#)

4. Опис надлежности, овлашћења и обавеза

Подаци о надлежностима, овлашћењима и обавезама

Надлежности, овлашћења и обавезе

Релевантне одредбе прописа којима су надлежности, овлашћења или обавезе утврђени

Пропис из кога произилазе надлежности органа јавне власти

Одлука о Правобранилаштву Општине Србобран ("Службени лист општине Србобран" број 15/2014,17/2019 и 9/20)

Опис овлашћења

Правобранилаштво Општине Србобран овлашћено је да покрене, односно поднесе иницијативу за покретање поступка пред судом или другим надлежним органима, поводом питања из своје надлежности.

Опис обавеза

Правобранилаштво Општине Србобран у правним поступцима пред судовима, арбитражама, органима управе, и другим надлежним органима, заступа Општину Србобран , ради остваривања и заштите имовинских права и интереса Општине Србобран, када Општина Србобран има положај странке или умешача, о чијим правима и обавезама се одлучује у том поступку

Правобранилаштво Општине Србобран, пред судовима, органима управе и надлежним органима, заступа органе Општине Србобран, посебне организације, службе и друге организације које немају својство правног лица, органе и посебне организације које имају својство правног лица, а чије се финансирање обезбеђује из буџета Општине Србобран, и установе чији је оснивач Општина Србобран, а чије финансирање се обезбеђује из буџета Општине Србобран, у правним поступцима у којима ови субјекти учествују као странке или умешачи о чијим имовинским правима или обавезама се одлучује у том поступку

Правобранилаштво Општине Србобран може на основу посебно датог пуномоћја заступати и друга правна лица чији је оснивач Општина Србобран

Правобранилаштво Општине Србобран, даје мишљења на захтев органа Општине које заступа и субјектима које по закону заступа, приликом закључивања уговора које закључује Општина, односно субјекта које заступа, посебно уговора из области имовинско-правних односа, привредно-правних уговора и о другим имовинско-правним питањима и даје правне савете органима које заступа

Правобранилаштво Општине Србобран прати и проучава правна питања од значаја за рад органа Општине Србобран, посебних организација, служби и установа чији је оснивач Општина Србобран које заступа, посебно из области њихове надлежности, као и питања у вези са применом закона и подзаконских аката и о уоченим проблемима обавештава Општинско веће општине Србобран

Релевантне одредбе прописа којима су надлежности, овлашћења или обавезе утврђени

Пропис из кога произилазе надлежности органа јавне власти

Закон о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020 и 52/2021)

Опис овлашћења

/

Опис обавеза

Исправка граница суседних катастарских парцела, спајање суседних катастарских парцела истог власника, као и спајање суседних парцела на којима је исто лице власник или дугорочни купац, на основу ранијих прописа, врши се на основу елабората геодетских радова. Пре израде елабората геодетских радова власник катастарске парцеле решава имовинско-правне односе, а уколико је суседна катастарска парцела у јавној својини, сагласност за исправку границе даје надлежни правобранилац

Релевантне одредбе прописа којима су надлежности, овлашћења или обавезе утврђени

Пропис из кога произилазе надлежности органа јавне власти

Закон о јавној својини ("Службени гласник РС", бр. 72/2011, 88/2013 и 105/2014, 104/2016 - др. Закон, 108/2016 и 113/2017, 95/2018 и 153/2020)

Опис овлашћења

У подзаконским актима донетим на основу наведеног закона, прописано је да се Уговори о прибављању и отуђењу непокретности у својини јединице локалне самоуправе, закључују по претходно прибављеном мишљењу правобранилаштва јединица локалне самоуправе. Такође је прописано и да је Правобранилаштво јединица локалне самоуправе дужно да поднесе тужбу за поништење уговора о прибављању и отуђењу непокретности у својини јединице локалне самоуправе, а који уговор је закључен супротно прописима о јавној својини

Опис обавеза

/

Обавезе које проистичу по неком другом основу

Обавезе органа јавне власти које не проистичу из прописа, већ по неком другом основу

Општинско правобранилаштво у оквиру свог делокруга рада поступа по одлукама Скупштине општине Србобран и закључцима општинског већа Србобран.

[Назад на Садржај](#)

5. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза

Сажет опис поступања органа јавне власти

Поступања по обавезама односно актима

Поступање

Акт из ког произлази обавеза органа јавне власти

Одлука о Правобранилаштву Општине Србобран (" Службени лист општине Србобран" број 15/2014,17/2019 и 9/20)

Сажет опис поступања

Надлежности Правобранилаштва Општине

Члан 10.

Правобранилац Општине је заступник Општине Србобран, у правним поступцима пред судовима, арбитражама, органима управе и другим надлежним органима, када Општина Србобран, има положај странке или умешача о чијим правима и обавезама се одлучује у том поступку. Правобранилаштво Општине пред судовима, арбитражама, органима управе и другим надлежним органима, заступа органе локалне самоуправе, који немају својство правног лица, месне заједнице и посебне организације које имају својство правног лица, а чије се финансирање обезбеђује из буџета Општине Србобран, у правним поступцима, у којима ови субјекти учествују као странке или умешачи о чијим имовинским правима и обавезама се одлучује у том поступку. Правобранилаштво Општине, може на основу посебног датог пуномоћја, уколико за то постоје услови, заступати и јавне установе, чији је оснивач Општина Србобран, а чије се финансирање обезбеђује из буџета Општине, у поступку пред судовима, арбитражима, органима управе и другим надлежним органима.

Кад је прописано да у одређеном поступку, или за предузимање само одређене радње у поступку, обавезно заступање странке од стране адвоката, Правобранилаштво Општине је овлашћено да предузима заступање под истим условима као и адвокат.

Када у истом поступку учествују странке са супростављеним интересима, а једна од тих странака је Општина Србобран, Правобранилаштво Општине, ће заступати Општину Србобран.

Када у истом поступку учествују странке са супростављеним интересима, које према овој одлуци заступа Правобранилаштво Општине, а ни једна од тих странака није Општина Србобран, Правобранилаштво Општине ће заступати странку која је иницирала покретање поступка.

Члан 11.

Правобранилаштву Општине се могу доставити, ради давања правног мишљења нацрти правних послова, који закључују субјекти које заступа, ако ти правни послови за предмет имају имовинска права и обавезе Општине Србобран, односно тих субјеката.

Правобранилаштво Општине даје мишљења приликом у закључивања уговора, које закључује правно лице из надлежности заступања Правобранилаштва Општине, посебно уговора из области имовинско правних односа.

Правобранилаштво Општине поступа и по писменим налозима и захтевима субјеката које заступа, које је дужно обавестити у разумном року, који не може бити дужи од 30 дана, о свом правном мишљењу, односно предузетим радњама.

У случају да је правно мишљење потребно дати, односно радњу предузети у року крајем од рока из става 3. овог члана, орган који се обратио Правобранилаштву Општине, дужан је да то посебно истакне и образложи у писменом захтеву, уз означавање да се захтев упућује као приоритет са јасно назначеним роком за поступање, који не може бити краћи од 8 дана.

Конкретни примери о поступању

Поступање Правобранилаштва општине Србобран у парничним предметима пред стварно и месно надлежним судовима

Парнични поступак започиње подношењем тужбе надлежном суду.

Правобранилац општине Србобран у парничним предметима као законски заступник Општине Србобран подноси тужби против туженог или као законски заступник тужене Општине Србобран даје одговор на тужбу.

Правобранилац општине Србобран у току парничног поступка одлази на рочишта главне расправе по позиву поступајућег судије, која рочишта се одржавају док се не изведу сви докази које је суд усвојио (саслушање парничних странака, саслушање сведока, читање писаних доказа и слично)

По закључивању главне расправе доноси се првостепена пресуду којом се тужбени захтев тужиоца:

- усваја у целости
- или
- делимично усваја
- или
- одбија у целости
- и
- одлучује се о парничним трошковим парничних страна

У зависности од одлуке првостепеног суда по тужбеном захтеву у првостепеној пресуди Правобранилац општине Србобран :

- изјављује жалбу на пресуду из свих жалбених разлога
- изјављује жалбу на досуђени део из првостепене пресуде (на пример на одлуку суда о трошковима парничног поступка)
- не изјављује жалбу на првостепену пресуду

У случају изјављивања жалбе, жалба се изјављује другостепеном суду у року који је одређен законом. Опредељење стварно и месно надлежног другостепеног суда за одлучивање по жалби и рок за изјављивање жалбе су садржани Поуци о правном леку у првостепеној пресуди.

Другостепени суд одлучује о изјављеној жалби тако што:

- 1) изјављену жалбу као неосновану одбија и потврђује првостепену пресуду
- 2) изјављену жалбу делимично усваја и у том делу поништава првостепену пресуду, те тада другостепени суд одлучује о поништом делу пресуде
- 3) усваја изјављену жалбу, поништава првостепену пресуду и налаже првостепеном суду поновно одлучивање по тужбеном захтеву уз упутство о одлучивању, које је садржано у образложењу другостепене пресуде

Када другостепени суда одлучи на начин из тачке 1. и тачке 2. датум доношења другостепене пресуде је датум правоснажности првостепене пресуде.

Парициони рок за поступање по правоснажној првостепеној (или другостепеној пресуди- тачка 2.) је садржан у изреци пресуде. Парциони рок за поступање је 8 или 15 дана од дана правоснажности пресуде и у том року тужени треба да измири своју обавезу садржану у изреци пресуде према тужиоцу. Док тече парициони рок не може се поднети захтева за принудно извршење правоснажне пресуде.

По правоснажности првостепене пресуде, на пресуду првостепени суд ставља калузулу правоснажности и извршности.

Извршност пресуде је датум од када тече рок за принудну наплату потраживања из правоснажне пресуде, у случају да тужени није у париционом року извршио своју обавезу из пресуде према тужиоцу.

Потраживања по правоснажној и извршној пресуди застарева у року од 10 година од дана извршности пресуде.

Статистички и други подаци
/

План рада

[Назад на Садржај](#)

6. Прописи које орган јавне власти примењује у свом раду и прописи за чије доношење је надлежан

Прописи

Прописи којим је утврђена надлежност

Пропис којим је утврђена надлежност органа јавне власти, односно послова које обавља

Назив прописа

Одлука о Правобранилаштву Општине Србобран

Линк

<https://www.srbobran.rs/euprava/sluzbeni-list/2014sl/150-14-1>

Пропис којим је утврђена надлежност органа јавне власти, односно послова које обавља

Назив прописа

Статут Општине Србобран (" Службени лист општине Србобран" број 4/2019, 20/2019 и 6/2022)

Линк

<https://www.srbobran.rs/euprava/sluzbeni-list/2019sl/801-2019-04>

Пропис којим је утврђена надлежност органа јавне власти, односно послова које обавља

Назив прописа

Закон о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020 и 52/2021)

Линк

https://www.paragraf.rs/propisi/zakon_o_planiranju_i_izgradnji.html

Пропис којим је утврђена надлежност органа јавне власти, односно послова које обавља

Назив прописа

Закон о правобранилаштву ("Службени гласник РС", број 55/2014)

Линк

<https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/skupstina/zakon/2014/55/5/reg>

Пропис којим је утврђена надлежност органа јавне власти, односно послова које обавља

Назив прописа

Закон о јавној својини ("Службени гласник РС", бр. 72/2011, 88/2013 и 105/2014, 104/2016 - др. Закон, 108/2016 и 113/2017, 95/2018 и 153/2020)

Линк

https://www.paragraf.rs/propisi/zakon_o_javnoj_svojini.html

Пропис којим је утврђена надлежност органа јавне власти, односно послова које обавља

Назив прописа

Уредба о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Службени гласник РС ", 16/2018)

Линк

Уредба о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом

Други прописи које орган јавне власти примењује у свом раду

Списак других прописа које орган јавне власти примењује у свом раду

- Закон о парничном поступку ("Службени гласник РС", број 72/2011, 49/2013-одлука УС, 74/2013-одлука УС и 55/2014, 87/2018 и 18/2020),
- Закон о ванпарничном поступку ("Службени гласник РС" бр. 25/82 и 48/88, "Службени гласник РС", бр. 46/95 - др. закон, 18/05 - др. закон, 85/2012, 45/2013 – др. закон, 55/2014, 6/2015 и 106/2015

- др. закон),
- Закон о општем управном поступку ("Службени гласник РС", бр. 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење),
- Закон о управним споровима ("Службени гласник РС", бр.111/2009)
- Закон о извршењу и обезбеђењу ("Службени гласник РС", број 106/2015 и 106/2016- аутентично тумачење, 113/2017- аутентично тумачење и 54/2019),
- Закон о мирном решавању радних спорова ("Службени гласник РС", број 125/2004, 104/2009 и 50/2018),
- Закон о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 -одлука УСЈ и 57/89, "Службени лист СРЈ", бр. 31/93 и "Службени лист СЦГ", број 1/2003 - Уставна повеља и "Сл. гласник РС", бр. 18/2020)
- Закон о враћању (реституцији) имовине црквама и верским заједницама ("Службени гласник РС", број 46/2006),
- Закон о враћању одузете имовине и обештећењу ("Службени гласник РС", број 72/2011, 108/2013, 142/2014, и 88/2015- одлука УС, 95/2018 и 153/2020),
- Закон о јавној својини ("Службени гласник РС", бр. 72/2011, 88/2013 и 105/2014,104/2016 - др. Закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020),
- Закон о државном премеру и катастру ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 18/2010, 65/2013, 15/2015 - Одлука УС, 96/2015, 47/2017 - аутентично тумачење, 113/2017 - др. закон, 27/2018 - др. закон, 41/2018 - др. закон и 9/2020 – др. закон),
- Закон о основама својинско-правних односа ("Службени лист СФРЈ", бр. 6/80 и 36/90, "Службени лист СРЈ", бр. 29/96 и "Службени лист РС", број 115/2005 - др. закон),
- Закон о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон, 9/2020 и 52/2021),
- Закон о експропријацији ("Службени гласник РС", број 53/95, "Службени лист СРЈ", број 16/2001 - одлука СУС и "Службени гласник РС", број 20/2009 и 55/2013-одлука УС и 106/2016- аутентично тумачење),
- Закон о посебним поступцима ради реализације пројеката изградње и реконструкције линијских инфраструктурних објеката од посебног значаја за Републику Србију ("Службени гласник РС", број 9/2020),
- Закон о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014-др. закон и 101/2016 – др. закон) и 47/2018),
- Закон о правобранилаштву ("Службени гласник РС", број 55/2014),
- Закон о културним добрима ("Службени гласник РС", бр. 71/94, 52/2011- др.закон и 99/2011 - др. закон и 6/2020 – др. закон),
- Закон о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", бр. 62/2006, 65/2008 - др. закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018 – др. закон),
- Закон о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", број 88/2011, 104/2016 и 95/2018),
- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ бр.120/2004, 54/2007,54/2007, 104/2009 и 36/2010)
- Закон о заштити података о личности („Службени гласник РС“ бр. 87/2018)
- Закон о архивској грађи и архивској делатности („Сл. гласник РС“ бр. 6/2020)

Прописи које је орган јавне власти сам донео

Прописи које је орган јавне власти сам донео

/

Назад на Садржај

7. Стратегије, програми, планови и извештаји које је донео орган јавне власти или су у поступку припреме

У свом редовном раду, Правобранилаштво не доноси Стратегије, програме, ни планове.

Стратегије програми планови извештаји

Списак

Назив стратегија, програма, планова и извештаја које је, у оквиру своје надлежности, орган јавне власти донео

/

Стратегије програми планови извештаји у припреми

Списак

Назив прописа, стратегија, програма, планова и извештаја из делокруга органа јавне власти, а који су у поступку припреме

/

[Назад на Садржај](#)

8. Подаци колегијалних органа о одржаним седницама и начину доношења одлука

Орган јавне власти не припада групи колегијалних органа

[Назад на Садржај](#)

9. Услуге које орган јавне власти пружа заинтересованим лицима као и поступак ради пружања услуга

Правобранилаштво Општине Србобран, у оквиру делукруга утврђених законом и другим прописима, не пружа услуге заинтересованим физичким и правним лицима

Списак услуга

Услуге које орган јавне власти, у оквиру надлежности, непосредно пружа заинтересованим физичким и правним лицима

[Назад на Садржај](#)

10. Преглед података о пруженим услугама

/

Правобранилаштво општине Србобран најкасније до 31. марта текуће године,
подноси Општинском већу општине Србобран Извештај о раду за претходну годину.

Подаци о пруженим услугама у претходној и текућој години

Статистички преглед

Број тражења одређене услуге, број случајева када је услуга пружена (посебно у року и после истека рока)

Назив услуге	Претходне године	Текуће године	Пружено у року	Пружено по истеку
Укупан број предмета који су евидентирани у раду Правобранилаштва општине Србобран, у извештајном периоду за 2025. годину износи 255 предмета, од чега је решен 191 предмет, док је остало нерешено 64 предмета, а који број предмета се односи на парничне, ванпарничне, управне поступке из реституције и извршне предмете.	2025			
Решених предмета	191			
Нерешених предмета	64			

Додатни подаци о пруженим услугама

Предузете мере

Број и врсте предузетих мера од стране органа јавне власти, број случајева у којима су коришћена правна средства и податак о томе како је одлучено по тим правним средствима

Ангажованост правобраниоца у току 2025. године је била у вези предмета који се односе на упис права јавне својине, у корист Јединице Локалне самоуправе, односно, Општине Србобран, сходно члану 72. и члану 76. Закона о Јавној својини ("Сл. гласник РС" бр. 72/2011, 88/13,105/14,104/16-др . закон 108/16 , 113/17), иако су активности у вези наведене примене закона сведене на појединачне случајеве уписа, и решавање истих у поступку по жалби .

Успостављање режима уписа јавне својине у корист Општине Србобран, на основу поднетих захтева за упис права јавне својине, у сарадњи са Одељењем за урбанизам стамбено комуналне послове и заштиту животне средине Општинске управе Србобран, који су започети у претходном периоду, нарочито током 2015. године и 2016. године, када је решено више од 90% поднетих захтева за упис код надлежног органа, настављено је током 2017. године, 2018.године, 2019. године 2020. године, као и 2021. године, 2022. године, 2023.године, 2024 године и 2025.године.

На основу наведеног може се констатовати да је овај обиман и сложен поступак уписа права јавне својине у корист Општине Србобран при крају у Општини Србобран, односно, да се још увек спорадично решавају предмети у вези уписа, као и у претежном делу предмети уписа који су у поступцима по жалби другостепеном органу, или су у поступцима по тужби у Управном суду, што су појединачни случајеви.

Тешкоће за поступање у наведеним предметима уписа јавне својине у току ранијих извештајних периода је представљало непостојање довољног броја одговарајућих стручних лица код РГЗ, Службе за катастар непокретности Србобран, као и лоша организација посла (недовољан број запослених), што је значајно утицало на функционисање и рад Службе за катастар непокретности Србобран, тако да је то све условило неефикасно решавање предмета у првостепеном поступку, као и изузетно дуг период чекања на решавање предмета у жалбеном поступку пред другостепеним органом. У току 2023. године, 2024.године и 2025.године се значајно поравила ефикасност рада Службе за катастар непокретности у поступцима одлучивања и решавања по захтевима Општине Србобран код промена и уписа било које врсте.

Поступање овог органа, било је активно и у примени Закона о планирању и изградњи у поступку претварања права коришћења на градском грађевинском земљишту, у право својине-конверзија.

Сви предмети претварања права коришћења на градском грађевинском земљишту у право својине, достављају се Правобраниоцу општине Србобран ради изјашњења - давања сагласности, што је настављено и у овом извештајном периоду за 2025.годину.

Праћење тока поступка

[Назад на Садржај](#)

11. Подаци о извршеним инспекцијама и ревизијама пословања органа јавне власти

Ревизија рада Правобранилаштва обухваћена је у оквиру ревизионе контроле рада Општине Србобран

Извршене инспекције

Подаци о извршеним инспекцијама пословања у претходној и текућој години

Инспекција

Извршене ревизије

Подаци о извршеним ревизијама пословања у претходној и текућој години

Ревизија

Година

2022.година

Врста ревизије пословања

Ревизија консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета општине Србобран за 2021.годину

Основ за покретање

Закон о буџетском систему

Уредба о буџетском рачуноводству

Правилник о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова

Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем

Резултат извршене ревизије

У консолидованим финансијским извештајима општине Србобран, део расхода и издатака је више исказан за 87.455 хиљада динара и мање за 87.455 хиљада динара чији се ефекти међусобног потирања нису одразили на коначни резултат пословања општине Србобран за 2021.годину.

У Извештају о извршењу буџета општине Србобран за 2021.годину неправилно је примењена организациона класификација у укупном износу од 13.469 хиљада динара и то на разделу Председника општине, Општинског већа, Општинске управе и Општинског правобранилаштва

Ревизорски извештај

<https://www.srbobran.rs/euprava/budzet/2022-budzet/1479-odluka-o-zr-2021>

Назад на Садржај

12. Подаци о средствима рада и објектима које орган поседује, односно користи

Правобранилаштво Општине Србобран, нема право својине на покретним и непокретним стварима, односно средства рада које Правобранилаштво Општине Србобран користи у свом раду не представљају имовину Правобранилаштва Општине Србобран, већ имовину Општине Србобран.

Непокретности

Подаци о непокретностима

Непокретност

Опис непокретности

Просторије унутар зграде на адреси: Карађорђева број 1.

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

Правобранилаштво је корисник просторија

Основ коришћења

Просторије су дате на коришћење од стране Општине Србобран - власника објекта.

Покретности

Покретности веће вредности

Списак покретности веће вредности

Правобранилаштво у својем власништву нема покретну имовину.

[Назад на Садржај](#)

13. Опис правила у вези са јавношћу рада

Прописи којима се уређује начин остваривања јавности рада органа јавне власти

Прописи

Пропис којим се уређује начин остваривања јавности рада органа јавне власти, као и искључење и ограничавање јавности рада тог органа.

Назив прописа

Статут Општине Србобран (" Службени лист општине Србобран" број 4/2019, 20/2019 и 6/2022)

Година доношења

2019.

Место објављивања

Службени лист општине Србобран'

Линк ка месту где се текст документа може преузети

<https://www.srbobran.rs/euprava/sluzbeni-list/2019sl/801-2019-04>

Јавност рада

Подаци о јавности рада

Изглед и опис поступка за добијање идентификационих обележја за праћење рада органа

/

Изглед идентификационих обележја запослених у органу који могу доћи у додир са грађанима по природи свог посла или линк ка месту где се она могу видети

/

Могућност присуства седницама органа јавне власти и непосредног увида у рад органа јавне власти

Правобранилац Општине је заступник Општине Србобран, у правним поступцима пред судовима, арбитражама, органима управе и другим надлежним органима, када Општина Србобран, има положај странке или умешача о чијим правима и обавезама се одлучује у том поступку. Јавност рада, као и присуства седницама у надлежности су суда пред којим Правобранилац заступа општину.

Допуштеност аудио и видео снимања објеката које користи орган јавне власти и активности органа јавне власти

Јавност рада, као и присуства седницама у надлежности су суда пред којим Правобранилац заступа општину.

Назад на Садржај

14. Врсте информација у поседу, укључујући садржај база података и регистара којима рукује орган јавне власти

Врсте информација у поседу

Списак информација

Врсте информација које су настале у раду или у вези са радом органа и које се налазе у његовом поседу

Описни назив информације	Врста информације	Омогућени приступ	Напомена
парнични предмети П (тужбе, сви поднесци у парничним стварима, пресуде, жалбе и ванредни правни лекови)		Ограничен у складу са законом	
извршни предмети И (предлози за извршења, решења донета у извршном поступку, правни лекови)		Ограничен у складу са законом	
ванпарнични предмети Р (предлози за покретање ванпарничног поступка, решења и жалбе)		Ограничен у складу са законом	
управни предмети У (захтеви за покретање управних поступака, тужбе којима се покреће управни спор против управних аката, пресуде и решења, редовни и ванредни правни лекови)		Ограничен у складу са законом	
предмети правних мишљења М (захтеви упућени Правобранилаштву Општине Србобран ради давања правног мишљења у вези са закључивањем имовинско - правних уговора и дописи који произилазе из истог)		Ограничен у складу са законом	
предмети замене РГЗ(предмети везани за непокретности у јавној својини општине		Ограничен у складу са законом	

Описни назив информације	Врста информације	Омогућени приступ	Напомена
Србобран, предмети конверзије, предмети пред надлежним Републичком геодетским заводом и др.)			
предмети управе у Правобранилаштву Општине Србобран Јп, (писмена која се односе на послове управе у Правобранилаштву Општине Србобран)		Ограничен у складу са законом	
остали предмети О		Ограничен у складу са законом	

Базе података и регистри

Списак база и успостављених регистра

[Назад на Садржај](#)

15. Чување носача информација

Посао архивирања, чувања и издавања списа предмета, уписника именика и других помоћних књига, насталих у раду Правобранилаштва Општине Србобран врши се у складу са Пословником јавних правобранилаштва и Упутством о канцеларијском пословању органа државне управе ("Службени гласник РС", бр.10/93 и 14/93 – испр., 67/2016 и 3/2017)

Врсте носача информација које орган јавне власти поседује

Носачи информација

Носач информација

Врста носача информација

/

Начин чувања

Правобранилаштво Општине Србобран не поседује електронску базу података: заједнички сервер као и сигурносну копију на медији предвиђеном за складиштење података

Место чувања

списи предмета по уписницима П, И, У, М, Рз, Јп, Р и О, насталих у раду Правобранилаштва Општине Србобран, чувају се у:

- Архиви Правобранилаштва Правобранилаштва Општине Србобран, у Србобрану, у Улици Карађорђева број 001.

[Назад на Садржај](#)

16. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја

Све информације које су настале у раду или у вези са радом Правобранилаштва Општине Србобран, одговорно лице ће саопштити тражиоцу информације, ставити на увид документ који садржи тражену информацију или му издати копију документа у складу са одредбама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС", бр. 120/2004, 54/2007, 104/2009 и 36/2010), осим када су се по закону стекли услови за искључење или органичење од слободног приступа информацијама од јавног значаја

Информације од јавног значаја

Списак најчешће тражених информација

Информације које су тражене више пута

У периоду од 1. јануара 2020. године до 1. децембра 2021. године, у Правобранилашству општине Србобран, Улица Карађорђева број 001, није запримљен ниједан захтев који се односи на доставу информација од јавног значаја, сходно Закону о приступу информацијама од јавног значаја

Проактивно објављивање

Одговори на често постављана или очекивана питања

/

Судска пракса, службена мишљењима и објашњењима о примени прописа

/

Инфо-сервис

/

[Назад на Садржај](#)

17. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама од јавног значаја

Начин подношења захтева

Видови подношења захтева и контакт подаци

Видови подношења захтева који се могу користити

Према одредбама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС", бр.12/2004, 54/2007, 104/2009 и 36/2010), под органом јавне власти подразумева се државни орган, орган територијалне аутономије и орган локалне самоуправе, као и организације којима је поверено вршење јавних овлашћења и друга правна лица која оснива или финансира у целини, односно у претежном делу државни орган (јавна комунална и друга јавна предузећа и установе чији је оснивач локална самоуправа). Сваки орган јавне власти је у обавези да одреди једно или више лица за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја. Ако овлашћено лице, није одређено, за поступање по захтевима надлежан је руководилац органа власти, односно Правобранилац Општине Србобран у конкретном случају.

Под информацијама од јавног значаја у смислу овог закона, подразумевају се информације којима располажу органи јавне власти настале у раду или у вези са радом органа јавне власти, садржане у одређеном документу, а односе се на све оно о чему јавност има оправдани интерес да зна

Тражилац информације подноси писани захтев Правобранилашству Општине Србобран, за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја путем Писарнице Правобранилаштва Општине Србобран, која се налази у Србобрану, Улица Карађорђева број 001, или путем поште на напред наведену адресу. Тражилац може захтев поднети и усмено на записник, током радног времена, у службеним просторијама Правобранилаштва Општине Србобран. Такође захтев се може упутити и путем e-mail: julija.popic@srbobran48.rs или путем имејл адресе ojp@srbobran48.rs

Захтев за приступ информацијама може поднети свако заинтересовано лице. Тражилац не мора навести разлоге за захтев, али захтев мора садржати назив органа власти, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи. Захтев може да садржи и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације.

Правобранилаштво Општине Србобран, дужно је да поступи по захтеву без одлагања, а најдуже 15 дана од дана подношења захтева, односно дужно је да у року од 15 дана од дана пријема захтева тражиоца обавести о поседовању информације, стави му на увид документ који садржи тражену информацију, односно изда или упуту копију тог документа. Уколико се захтев односи на информацију за коју се може претпоставити да је од значаја за заштиту живота и слободе неког лица, односно за угрожавање или заштиту здравља становништва и животне средине, Правобранилаштво Општине Србобран ће обавестити тражиоца о поседовању те информације у року од 48 сати. Изузетно, ако постоје оправдани разлози због којих Правобранилаштво Општине Србобран није у могућности да у року од 15 дана достави тражене информације, обавестиће тражиоца информације о томе и одредити накнадни рок који не може бити дужи од 40 дана.

Правобранилаштво Општине Србобран је обавезно да омогући приступ или да донесе решење којим се захтев одбија из разлога који су одређени законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Када орган власти не поседује документ који садржи тражену информацију, проследиће захтев поверенику, као самосталном државном органу, кога бира Народна скупштина Републике Србије и чије је седиште у Београду, и обавестиће Повереника и тражиоца о томе у чијем се поседу, према његовом сазнању, документ налази.

Тражилац информације има право жалбе, у случају да Правобранилаштво Општине Србобран не удовољи захтеву, нити донесе решење којим се захтев одбија, као и на закључак којим се захтев тражиоца одбацује као неуредан.

Приликом поступања по захтевима на слободан приступ информацијама од јавног значаја и повереником примењују се одредбе закона којима се уређује општи управни поступак, осим ако овим законом није другачије одређено.

Правобранилаштво Општине Србобран може да наплати трошкове умножавања и упућивања копије документа који садржи тражену информацију. Висина трошкова утврђена је Уредбом о висини нужних трошкова за издавање копије докумената на којима се налазе информације од јавног значаја ("Службени гласник Републике Србије", број 8/2006).

Поштанска адреса

Улица Карађорђева број 001, 21480 Србобран

Број факса

+38121 730-560

Адреса за пријем електронске поште

ojp@srbobran48.rs

Тачно место

Улица Карађорђева број 001, 21480 Србобран

[Назад на Садржај](#)

18. Финансијски подаци

Средства намењена за рад Правобранилаштва наведена су у Одлуци о буџету општине Србобран
 2023.година: "Службени лист општине Србобран" број 27/2022
 2024.година: "Службени лист општине Србобран" број 29/2023.

Планирани, одобрени и остварени приходи и расходи у текућој години

Приходи и расходи приказани укупно и по ставкама

Табеларни приказа прихода и расхода буџетског раздела из закона, одлуке о буџету, финансијског плана или другог документа

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
средства из буџета	330	0 602		411		плате, додаци и накнаде запослених	2.005.000		
средства из буџета	330	0 602		412		социјални доприноси на терет послодавца	308.000		
средства из буџета	330	0 602		414		социјална давања запосленима	400.000		
средства из буџета	330	0 602		421		стални трошкови	55.000		
средства из буџета	330	0 602		422		трошкови путовања	1.200.000		
средства из буџета	330	0 602		423		услуге по уговору	30.000		

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Кonto	Опис	Одобрено	Реализовано	%
средства из буџета	330	0 602		426		материјал	50.000		

Планирани, одобрени и остварени приходи и расходи у претходној години

Приходи и расходи приказани укупно и по ставкама

Табеларни приказа прихода и расхода буџетског раздела из закона, одлуке о буџету, финансијског плана или другог документа

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Кonto	Опис	Одобрено	Реализовано	%
средства из буџета	330	0 602		411		плате, додаци и накнаде запослених	1.810.000,00		
средства из буџета	330	0 602		412		социјални доприноси на терет послодавца	300.000,00		
средства из буџета	330	0 602		414		социјална давања запосленима	250.000,00		
средства из буџета	330	0 602		421		стални трошкови	55.000,00		
средства из буџета	330	0 602		422		трошкови путовања	20.000,00		
средства из буџета	330	0 602		423		услуге по уговору	30.000,00		

Извор финан.	Функ.	Прог.	Прој.	Ек. Класиф.	Конто	Опис	Одобрено	Реализовано	%
средства из буџета	330	0 602		426		материјал	50.000,00		

Други подаци о буџету

Информације о приступу документима

Одлука о буџету

<https://www.srbobran.rs/euprava/budzet/2022-budzet>

Финансијски план

<https://www.srbobran.rs/euprava/budzet/2022-budzet>

Остварени приходи и расходи у току године

<https://www.srbobran.rs/euprava/budzet/2022-budzet/1479-odluka-o-zr-2021>

Наративно објашњење података о приходима и расходима у току године

<https://www.srbobran.rs/euprava/budzet/2022-budzet/1479-odluka-o-zr-2021>

Назад на Садржај

19. Подаци о јавним набавкама

Правобранилаштво општине Србобран није самосталан орган, све јавне набавке спроводи Општина Србобран, преко својих органа.

План и реализација јавних набавки за текућу годину

План јавних набавки

План јавних набавки за текућу годину и његове евентуалне измене и допуне током године

Врста предмета	Предмет набавке	Вредност	Врста поступка	Оквирно време покретања	ЦПВ	НСТЈ извршења/ испоруке	Техника	Спроводи други наручилац	Напомена

Верзија плана

/

Датум усвајања

/

Подаци о спроведеним поступцима јавних набавки у текућој години

Подаци о спроведеним поступцима јавних набавки у текућој години и закљученим уговорима о јавним набавкама добара, услуга, радова и непокретности са вредностима закључених уговора, датумом закључења и роком трајања

Врста поступка	Предмет јавне набавке	Процењено	Уговорено	Реализовано	Назив понуђача	Датум

Назад на Садржај

20. Подаци о државној помоћи

Орган јавне власти не додељује државну помоћ

[Назад на Садржај](#)

21. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима

Плате, зараде и друга примања

Подаци о висини плата

Подаци о висини плате органа руковођења, односно управљања и руководиоца организационих јединица, појединачно, без додатака и одбитака

Функција/Радно место	Име и презиме	Плата без додатака и одбитака
Правобранилац општине	Јулија Попић	96090,38
Извршилац за административне послове	Милена Каран	41902,00

Укупан износ исплаћених плата

Подаци о укупном (збирном) износу исплаћених плата, односно зарада и других примања руководиоца и запослених, по категоријама

Категорија/Конто	Укупан износ
/	

[Назад на Садржај](#)

[Назад на Садржај](#)

