

Документација коју је потребно предати приликом доласка на тестирање

Документација обавезна за све кандидате:

- ▶ фотокопија личне карте, односно очитана лична карта или фотокопија пасоша;
- ▶ фотокопија дипломе или потврда образовне установе о стеченој стручној спреми и оригинал на увид;
 - ако кандидат није у могућности да донесе диплому на увид прихвата се и оверена фотокопија дипломе;
 - као доказ о завршеној средњој школи уместо дипломе средње школе прихвата се и уверење о студирању;
 - ако кандидат има инострану диплому признаје се само нострификована диплома или потврда о предатом захтеву за нострификацију;
- ▶ уверење о некажњавању (издаје МУП – не старије од 6 месеци);
- ▶ уверење да се против кандидата не води кривични поступак и да није покренута истрага (издају основни судови – не старије од 6 месеци).

Напомена: уколико је кандидат поднео захтев за издавање уверења (МУП-у и/или суду) али још увек није добио документ, дужан је да приложи доказ о поднетом захтеву, а уверење може доставити комисији накнадно – пре почетка обуке.

Додатна документација за поједине категорије кандидата

Додатно за **незапослене** кандидате :

- ▶ потврда Националне службе за запошљавање, којом се доказује да је кандидат, у тренутку пријаве, на њиховој евиденцији (потврду је потребно извадити након попуњавања пријаве или најкасније до дана предаје документације), или
- ▶ потврда из надлежне филијале фонда ПИО, да кандидату у тренутку пријаве не тече стаж осигурања. Ову потврду доносе студенти и друга лица која нису радно ангажована али нису пријављена Националној служби за запошљавање.

Напомена: Студенти који су се пријавили за рад у општини/граду у којем студирају, а не у општини/граду где имају пријављено пребивалиште/боравиште, поред остале документације, треба да донесу на увид и уверење о студирању или индекс и да приложе фотокопију уверења, односно фотокопију странице индекса са подацима о кандидату и високошколској установи у којој студирају.

Додатно за **старосне пензионере**:

- ▶ фотокопија последњег пензионог чека, или
- ▶ фотокопија решења о пензији

Додатно за **запослене са непуним радним временом**:

- ▶ фотокопија важећег уговора или потврда послодавца (наведена дужина трајања радног времена)

Додатно за **запослене са пуним радним временом**:

- ▶ фотокопија важећег уговора или потврда послодавца о заснивању радног односа са пуним радним временом

НАПОМЕНА:

1. Сва лица запослена у органима државне управе, аутономне покрајине или јединицама локалне самоуправе у обавези су да прибаве писмену **Сагласност руководиоца/послодавца за додатни рад ван радног времена код другог послодавца** и приликом доласка на тестирање исту доставе у оригиналу.
2. Јавни функционери, чија јавна функција захтева рад са пуним радним временом или стални рад, да би учествовали у изборном поступку за пописиваче у Попису 2022. поред остале документације, достављају и позитивно мишљење органа који их је изабрао, поставио или именовано на јавну функцију.
3. Уколико су кандидати у моменту пријаве били радно ангажовани по основу *Уговора о обављању привремених и повремених послова* (који истиче најкасније до **15. септембра 2022. године**), потребно је да приликом доласка на тестирање донесу фотокопију важећег уговора, а најкасније до **20. септембра 2022. године** доставе потврду од Националне службе за запошљавање или ПИО фонда да су незапослени, односно да је престао да им тече стаж осигурања.
4. Кандидати који су радно ангажовани по основу *Уговора о обављању привремених и повремених послова са непуним радним временом* (не више од 30 часова недељно) приликом доласка на тестирање доносе фотокопију важећег уговора. Такви кандидати могу бити ангажовани без обзира на трајања самог уговора (уговор може истицати и након 15.09.2022. године), битно је само да је у питању непуну радно време – до 30 часова недељно.

За кандидате који су конкурисали за инструкторе

Кандидати који су претходно конкурисали за посао инструктора и већ су предали документацију Пописној комисији не треба поново да доносе документацију уколико у међувремену није дошло до промене радног статуса, највише завршене школе и др. Уколико је дошло до промене треба приложити одговарајућу документацију.

Ако се увидом у документацију установи да је кандидат у пријави навео нетачне податке, број бодова ће бити коригован и кандидат ће поново бити рангиран. У случају да је остварио мањи број бодова од кандидата који је рангиран као последњи на списку кандидата позваних на тестирање за дато насељено место/кластер, кандидат може бити искључен из даљег изборног поступка.

Уколико кандидат не преда тражену документацију, или се увидом у тражена документа установи да не испуњава предвиђене опште услове, искључује се из даљег изборног поступка.