



SZENTTAMÁS KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA

Év XLIX

Szenttamás, 03.03.2016.
"Szükség szerinti kiadvány"

Szám: 3.

24.

A köztulajdonról szóló törvény 27. Cikkely 10. Bekezdése alapján („Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye”, szám: 72/2011, 88/2013 és 105/2014), Szenttamás Község Alapszabályzatának 40. Cikkely 32. Pontja szerint („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 5/2008, 7/2012 és 1/2014) és Szenttamás Község Képviselő testületének Ügyviteli szabályzatának 83. Cikkelye szerint („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 11/2015-tisztított szöveg és 21/2015), Szenttamás Képviselő testülete a saját 34. Ülésén amelyet 2016.03.03-án lett megtartva, meghozta

HATÁROZAT A HELYISÉGEK HASZNÁLATRA ADÁSÁRÓL A „DR ĐORĐE BASTIĆ” SZENTTAMÁS EGÉSZSÉGHÁZ INTÉZMÉNYÉNEK

Cikkely 1.

Ezen Határozattal használatra adásra kerül, térítés mentesen a „Dr Đorđe Bastić” egészségház intézményének az üzleti helyiségeket,

1. Szenttamáson a Jovan Popovic utca 25/A szám alatt, a K.K. Szenttamás 2610/2 parcelláján éspedig az 1-es számú egészségügyi épületet melynek területe 917 m², a 2-es számú egészségügyi épület 480 m² területtel, a 3-as segédhelyiség melynek a területe 41 m², a 4-es segédépület melynek a területe 107 m², az 5-ös segédépület melynek területe 47 m², a 6-os segédépület melynek területe 8 m²;
2. Szenttamáson a Karadjordjeva 8-ban amely a 2920 K.K. Szenttamás kataszteri parcellán épült éspedig a 10-es lakás melynek területe 64,00 m².
3. Szenttamáson a Milos Crnjanski 2-es szám alatt, amely a 5059 parcellán épült, éspedig az egészségügyi helyiség- Gyógyszertár, 7-es bejárat, alagsor, melynek területe 151 m²;
4. Turijan, a Szent Száva utca 26/A-ban, amely a K.K. Turija 218-as szám alatt épült, éspedig: 1-es számú egészségügyi épület Turiján, területe 133 m², 3-as számú segédhelyiség melynek területe 35m² és a 4-es számú garázs melynek területe 24m²;
5. Turiján a Szent Száva utca 26/A-ban amely a K.K. 218 Turija parcellán épült, 2-es számú családi lakóépület, melynek bruttó területe 110 m², használati felülete 83m²;
6. Nadaljon a Dr Lazar Rakic utcában 40/A szám, az egészségügyi üzleti helyiség melynek 40A a bejárata és a területe 32 m² amely az egészségügyi épületben található az 1-es szám alatt, területe 180 m² és a 339/a K.K. Nadalj I parcellán épült és a 2-es számú segédhelyiség melynek területe 33 m² amely a K.K. Nadalj I 339/1 parcellán épült;
7. Nadaljon a Dr Lazar Rakic utcában amely a 339/2 K.K. Nadalj parcellán épült, éspedig az egészségügyi objektum az 1-es szám alatt, melynek felülete 107 m², a 3-as számú segédhelyiség melynek területe 25 m², és a 4-es számú segédhelyiség melynek területe 11 m²;
8. a Dr. Lazar Rakic utcában Nadaljon, amely a 339/2 K.K. Nadalj I parcellán épült, egészségügyi épület – lakás a 2-es szám alatt melynek területe 121 m²;
9. Turiján a Szent Száva 19 alatt, amely a K.K. Turija 186-os számú parcellán épült, az üzleti helyiség a lakóépület alagsorában, az 1B szám alatt – gyógyszertár 64,40m² felülettel.

Cikkely 2.

A „Dr Đorđe Bastić” egészségház intézménye Szenttamáson használni fogja a helyiségeket ezen Határozat 1. Cikkelyéből az intézmény munkaszükségeire.

Cikkely 3.

A „Dr Đorđe Bastić” egészségház intézménye Szenttamás már tényleges használója az ezen Határozat 1. Cikkelyében említett helyiségeknek.

A „Dr Đorđe Bastić” Szenttamás egészségház intézménye felel a folyó fenntartásért, javításokért és azok célszerű használatáért, és a helyiségek és létesítmények célhasználatára szerint amelyekben a tárgyilagossági helyiségek megtalálhatók.

A „Dr Đorđe Bastić” Szenttamás egészségház intézménye köteles a Szenttamási Községi tanácsnak elküldeni a jelentést a fent említett helyiségek állapotáról egyszer évente, de legkésőbb a folyó év 12.31-éig.

Nagyobb javítások esetén amelyek átlépi a A „Dr Đorđe Bastić” Szenttamás egészségház intézményében amelyek átlépi a folyó fenntartást köteles a Szenttamás Községi tanácsának jóváhagyását kérni.

Cikkely 4.

A Dr Đorđe Bastić" Szenttamás egészségház intézményének nincs rendelkezési, eltulajdonítási, zálog és más elkötelezési joga az ezen Határozat 1. Cikkelyében említett ingatlanok fölött.

30 napon túli bérbeadás esetén, ha léteznek rendelkezésre álló üzleti helyiségek, elvégzésre kerülnek a beszerzési feltételekről szóló, az ingatlanok eltulajdonításával közvetlen tárgyalással, a köztulajdonban lévő eszközök bérbeadásával és a nyilvános pályázat folyamatairól és az írásos ajánlatok beszerzéséről szóló szabállyal történik („Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye”, szám: 24/2012 és 48/2015) és pedig úgy, hogy az intézmény hatályos szerve meghatározza a nyilvános pályázat kezdőárát, és beszerzi a Szenttamási Községi tanács jóváhagyását a bérbeadásról és az eszközök használatra való bérbeadásáról.

A lakások hivatali szükségletre való bérbeadásáról és használatba adásáról a Szenttamás községi köztulajdonban lévő lakások bérbeadásáról és használatra adásáról szóló Szabályzat 1. Cikkely 2. Pontja, 5. Pontja és 8. Pontja szerint történik, amelyet a „Dr Đorđe Bastić” Egészségház igazgatási szerve hoz meg, a Szenttamási Községi tanács jóváhagyásával, és amely megegyezik az Állami tulajdonban lévő eszközök felhasználóinak munkavállalóinak, elhelyezett és megválasztott személyeinek lakhatási szükségleteinek megoldásáról szóló rendelettel („Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye”, szám: 102/2010 és 117/2012 – US határozat).

Cikkely 5.

A „Dr Đorđe Bastić” Egészségház Intézménye Szenttamás használni fogja az ezen Határozat 1. Cikkelyében említett helyiségeket míg Szenttamás Község Képviselő testülete Határozatot hoz a tárgyalagos helyiségek használati jogának megszűnéséről.

Cikkely 6.

Ezen Határozat nem alapja a bejegyzésnek az RGZ- Szenttamás ingatlan kataszteri szolgálatnál.

Cikkely 7.

Ezen Határozat meghozatalával érvényét veszti a Szenttamás Község rendelkezésére álló ingatlanok bérbeadásáról szóló határozat 4. Pontja a 12. Cikkely 2. Bekezdésében („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 9/2012, 10/2013, 1/2014).

Cikkely 8.

Ezen Határozat hatályba lép a nyolcadik napon ahogy az megjelenítésre került „Szenttamás Község Hivatalos Lapjában”.

SZENTTAMÁS KÉPVISELŐ TESTÜLETE

Szám: 361-3/2016-I

Nap: 03.03.2016. évben

ELNÖK

SZENTTAMÁS KÉPVISELŐ TESTÜLETE

Radivoj Paroski, s.k.

25.

A tervezési és építési törvény 46. Cikkely 1. Bekezdése alapján („Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye”, szám: 72/2009, 81/2009- javítás, 64/2010 – US határozat, 24/2011, 121/2012, 42/2013- US határozat, 50/2013 – US határozat, 98/2013 – US határozat, 132/2014 és 145/2014) a Környezetre tett hatás stratégiai felméréséről szóló törvény 9. Cikkely 5. Bekezdése alapján („Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye”, szám: 135/2004 és 88/2010), Szenttamás Község Alapszabályzatának 40. Cikkely 1. Bekezdés b) pontja szerint („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 5/2008, 7/2012 és 1/2014) Szenttamás Község Képviselő testületének Ügyviteli szabályzatának 86. Cikkelye szerint („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 11/2015 – tisztított szöveg és 21/2015), Szenttamás Község Képviselő testülete a Tervezési bizottság beszerzett véleménye szreint, a 34. Ülésén amelyet 2016.03.03-án tartott meg, meghozta

HATÁROZAT**A SZENTTAMÁSI TELEPÜLÉS TELJESKÖRŰ SZABÁLYOZÁSI TERVÉNEK MÓDOSÍTÁSÁNAK ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉNEK KIDOLGOZÁSÁRÓL****Cikkely 1.**

Elkezdődik a Szenttamási település teljeskörű szabályozási tervének módosításának és kiegészítésének kidolgozása („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 11/2012), (a továbbiakban: A tervek módosítása és kiegészítése).

Cikkely 2.

Ezen Határozattal meghatározásra kerül a Terv módosításának és kiegészítésének tartalmának határa, azzal hogy a végleges tartalom határa definiálva lesz a Terv módosítási és kiegészítési vázlatában.

A Terv elsődleges módosítási és kiegészítési tartalmi határa egyes helyekre vonatkozik a Terv tartalmi határában a Szenttamási település teljeskörű szabályozásában („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 11/2012), és pedig:

Elhelyezkedés 1 –A Szenttamási település északi részén található és az elsődleges határ kezdő pontja a harmadhatáron található, a 12076 és 9998/2 és 9999 parcella között. A határok harmadhatárától kelet felé átvágja az utat, és követi a 10081 parcella déli határát, átszelve a 10083/1 parcellát és a mezei utat, a 12249 parcellával elérkezik a 10090/2 és a 10093 parcella közti határhoz. A határok közhatárától kelet felé folytatja útját és követi a 10090/2 parcella északi határát az Ib besorolású állami útig, 15. Szám, 12073 parcella, és irányt vált dél felé és

követi az állami út nyugati határát és elérkezik az állami út és a 10085 és az 5317 parcella határaihoz. A határok harmadhatárától nyugat irányában követi az út északi határát, az 5317-es parcellát, és elérkezik az 5317,12076 és 9996 parcella harmadhatárához, elfordul észak felé és követve az út nyugati határát, a 12076 parcellát, eljut az elsődleges határ leírt pontjához és a terv kiegészítéséhez.

A **Helyiség 1** össz területe 9,55 ha.

Helyiség 2 –A Szenttamási település déli részén található és az elsődleges határ kezdő leírási pontja a IIa besorolású állami út 115 sz., a 11074/2 parcella, a 11364/7 és 11369 parcella között található. A harmadhatároktól a határ észak irányában követi a 11364/7 parcella nyugati határát a DTD csatornáig, a 12030/1 parcellát és irányt vált kelet felé követve a csatorna déli határát, ahol elér a DTD csatorna, a 11321/1 parcella, a 11320/3 parcella és a Szenttamás és Turija közötti kataszteri község határáig. A harmadhatártól dél irányában követi a Szenttamási és a Turijai kataszteri község határát és eljut a IIa besorolású állami út 115 sz.-hoz, a 11074/1 és 11074/2 parcellához, lefordul nyugat irányába és követve az országút északi határát eljut a leírás kezdőpontjának elsődleges határához és a terv kiegészítő részéhez.

A **Helyiség 2** össz területe 38,98 ha.

Helyiség 3 –A Szenttamási település középső részén található és az elsődleges határ kezdőpontja a Hajduk Veljko, az 5367 és 5300 ls 5301 parcella jarmadhatárain található. A harmadhatártól kelet irányában követi az utca déli határát az 5368 parcella északkeleti határáig és a Szent Száva utcáig, az 5873/1 parcellát, irányt vált dél irányában és követi az utca nyugati határát majd eljut a DTD csatornáig, az 5897 parcelláig, északnyugat irányába fordul és követi a csatorna partját a DTD csatorna, a 5897 parcella és a 5296 és 5297/2 harmadhatáráig. A harmadhatároktól észak irányában követi az 5297/2 parcella nyugati határát a 5296, 5297/1 és 5297/2 parcellák harmadhatárától, kelet felé vált irányt, követi az 5297/2, 5299 és 5301 parcella északi határát és az 5301 nyugati határával elérkezik az elsődleges leírási ponthoz és a Terv kiegészítéséhez és módosításához.

A **Helyiség 3** össz területe 3,75 ha.

A helyiségek össz területe a Szenttamási település teljeskörű szabályozási tervének kiegészítéséhez és módosításához körülbelül 52,28 ha-t tesz ki.

A tartalmazott kerethatár grafikus kimutatása és a Terv kiegészítése ezen Határozat összetevő része.

Cikkely 3.

A jelentős feltételek és irányadók a Terv Módosítások és kiegészítések kidolgozására a Szenttamás Községi területi tervében definiálva vannak („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”,szám: 5/2013).

A Terv módosítási és kiegészítési szükségleteihez szükséges beszerezni a digitális kataszteri tervet az azt tartalmazó területhez amelyre a Terv módosítása és kiegészítése vonatkozik, és a topográfiai tervet 1:1000 arányban, azon területekre amelyre a részletes kidolgozás elvégzésre kerül.

Cikkely 4.

A tárgyilagos terület tervezési, használati, berendezési és védelmi elvei:

- az építési földterület használatának fejlesztése, a fenntartható fejlődés céljából,
- a területek hasznos használata amelyek nyilvános célhasználatúak és az infrastruktúrával rendelkező rendszerek, és a felhasználó felé irányulás
- a feltételek létrehozása a létesítményekbe való investálásra a közhasználatú létesítményekre különféle finanszírozási formákon keresztül.

Cikkely 5.

A Tervek módosításai és kiegészítései kisebb keretűek, és az építési terület tartalmának felülvizsgálatára vonatkoznak Szenttamás településén, az egyes részek szabályozásának, célhasználatának redefiniálásának és csökkentésének céljából, amelyek a Szenttamás települési teljeskörű szabályozási tervvel meg lettek határozva, a munkazóna között – B elhelyezkedés, a rendezési és építési szabályok definiálását amely a terep denivelációjára vonatkozik, a segédlétesítmények és a garázsok kiépítésére vonatkoznak.

Cikkely 6.

A tervezés koncepció kerete, a Módosított és kiegészített terv tartalmában lévő területek védelme, rendezése és használata a területek célhasználatának egyedi redefiniálása, a nyilvános és más földek széthatárolása, Szenttamás településének egyes részein, az építési és rendezés egyes szabályainak definiálása, az új kérvényeknek megfelelően és a terület felhasználóinak szükségleteivel, és a megvalósítási lehetőségekkel.

Cikkely 7.

Terv módosításának és kiegészítésének kidolgozásának átruházása a törvénynek megfelelően fog történni amellyel a közbeszerzés került szabályozásra.

Az eszközök a Terv kidolgozásának és kiegészítésének kidolgozására Szenttamás Község költségvetéséből kerül biztosításra. A kereteszközök a Terv módosítására és kiegészítésére 1.500.000,00 dinárt foglalnak magukba.

A kidolgozás hordozója a Terv módosítására és kiegészítésére Szenttamás közigazgatása, Városrendzési, lakhatási-kommunális ügyletek és környezetvédelemért felelős osztálya.

Cikkely 8.

Az effektív határidő a Terv módosításának és kiegészítésének kidolgozására 75 nap az anyag hitelesítésétől számítva a korai nyilvános felülvizsgálatára a Bizottság részéről a tervdokumentumok szakellenőrzéséhez, a Terv feldolgozójának, a kataszteri-topográfiai terv naprakész terephelyzettel való eljuttatása, és a feltételek a terv rendezésére a szervek, szervezetek és vállalatok részéről amelyek törvényi felhatalmazást kaptak azok meghatározására.

Cikkely 9.

Ezen Határozat meghozatalát követően, a terv kidolgozásának hordozója, megszervezi a nyilvánosság összeismertetését az általános célokkal és a Terv módosításának és kiegészítésének céljával, a lehetséges megoldásokkal a területi egységek fejlesztésére, és a tervek eredményével, a nyilvános felülvizsgálat folyamatában.

A korai felülvizsgálat hét napon át kerül meghirdetésre a felülvizsgálat megkezdése előtt, a közinformációs eszközökön át és elektronikus formában a helyi közösség egységében és a terv meghozójának internetes weboldalán és 15 napon át tart a megjelenítés napját követően.

Cikkely 10.

A hatályos szerv benyújtását megelőzően annak meghozataláért, a Terv módosítása és kiegészítése szakellenőrzés alá kerül és nyilvános felülvizsgálat alá kerülnek.

A Terv nyilvános felülvizsgálat Szenttamás Közigazgatásának helyiségeiben történik majd. A terv vázlata Szenttamás Közigazgatásának hírtábláján lesz kihelyezve. A tervdokumentum nyilvános felülvizsgálatra való kihelyezése a napi és helyi lapban kerül meghirdetésre, és Szenttamás Község internetes weboldalán lesz meghirdetve www.srbobran.rs.

A nyilvános felülvizsgálat 30 napon át tart a meghirdetés napjától számítva. A terv dokumentum meghirdetéséről, az adatok megjelenítéséről a helyről és időről amikor a Terv a módosításról és kiegészítésről nyilvános felülvizsgálatra kerül, az érdeklődő jogi és természetes személyek panaszainak eljuttatási módjáról a Terv módosítására és kiegészítésére, és más információkról amelyek fontosak a nyilvános felülvizsgálatban a Szenttamás községi hatályos szerv gondoskodik.

Cikkely 11.

Ezen Határozat összetevő része a Határozat a Terv módosítására és kiegészítésére vonatkozó környezetre tett hatások stratégiai felmérésének el nem végzéséről szóló Határozat és a Szenttamási település teljeskörű szabályozási terv kiegészítése, amelyet a Városrendezési, lakhatási-kommunális ügyletekért és a környezetvédelemért felelős osztály hozott meg Szenttamás Közigazgatásában a 350-44/15-IV-01 szám alatt, 2015.12.31-éről.

Cikkely 12.

A Terv négy példányban készül majd el analóg és négy példányban digitális formában, amelyből egy aláírott Terv példányt analóg formában és egy példányt digitális formában a Terv kidolgozója az archívumában tárol majd, a fennmaradó példányok pedig a Községi hatályos szerveknél kerülnek megvívázásra.

Cikkely 13.

Ezen Határozat a nyolcadik napon lép hatályba miután az megjelenítésre került „Szenttamás Község Hivatalos Lapjában”.

SENZTAMÁS KÉPVISELŐ TESTÜLETE

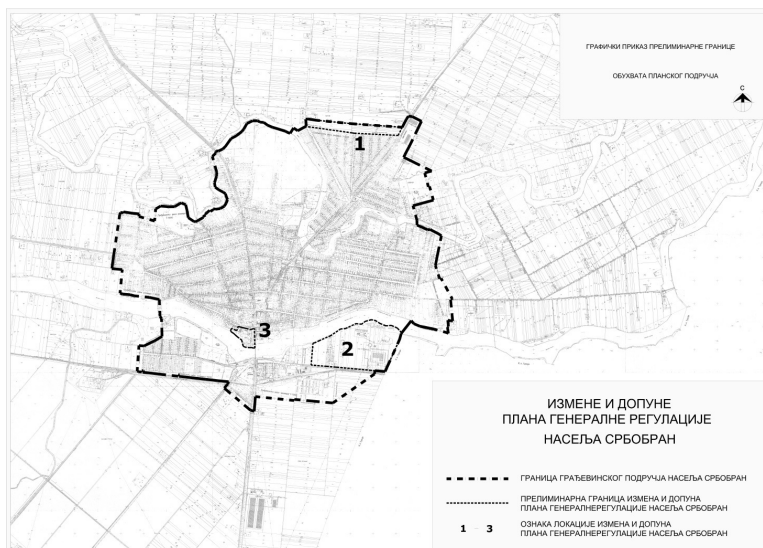
Szám: 350-13/2016-I

Nap: 03.03.2016. évében

ELNÖK

SENZTAMÁS KÉPVISELŐ TESTÜLETE

Radivoj Paroski, s.k.



26.

Szenttamás Község Alapszabályzatának 40. Cikkelye szerint („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 5/2008 és 7/2012), Szenttamás Község Képviselő testületének Ügyviteli szabályzatának 83. Cikkely 1. Bekezdése szerint („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 11/2015 – tisztított szöveg és 21/2015) Szenttamás Község Képviselő testülete a 34. Ülésén amelyet 2016.03.03-án tartott meg, meghozta

M E G K Ö T É S

1. Elfogadásra kerül az erdősítési tanulmány: „ A multifunkcionális zöldeskék korridorok tanulmánya Szenttamás Községében”, amely ezen Megkötés összetevő része.

2. Ezen Megkötést megjeleníteni „Szenttamás Község Hivatalos Lapjában”.

SZENTTAMÁS KÉPVISELŐ TESTÜLETE

Szám: 322-2/2016-I

Nap: 03.03.2016. évében

ELNÖK

SZENTTAMÁS KÉPVISELŐ TESTÜLETE

Radivoj Paroski, s.k.

27.

A Helyi önkormányzati törvény 32. Cikkely 1. Bekezdés 9) pontja szerint („Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye”, szám: 129/2007), A Közvállalatokról szóló törvény 35. Cikkelye szerint („Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye”, szám: 119/2012, 116/2013 – autentikus tolmácsolás és 44/2014-társ. Törvény), Szenttamás Község Alapszabályzatának 18. És 40. Cikkelye szerint („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 5/2008 és 7/2012) Szenttamás Község Képviselő testületének Ügyviteli szabályzatának 83. Cikkelye szerint („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 11/2015 – tisztított szöveg és 21/2015), Szenttamás Község Képviselő testülete a 34. Ülésén amelyet 2016.03.03-án tartott meg, meghozta

V É G Z É S

AZ IGAZGATÓI KÖTELEZETTSÉGÉT ELVÉGZŐ SZEMÉLY ELBOCSÁTÁSÁRÓL A „GRADITELJ” SZENTTAMÁS KOMMUNÁLIS KÖZVÁLLALATNÁL

I

CESTIC NESKO, diplomás manager Szenttamásról, **ELBOCSÁTÁSRA KERÜL** igazgatói kötelezettségeit elvégző beosztásáról a „Graditelj” Szenttamás Kommunális közvállalatnál 2016.03.03-ával.

II

Ezen Végzést megjeleníteni „Szenttamás Község Hivatalos Lapjában”.

SZENTTAMÁS KÉPVISELŐ TESTÜLETE

Szám: 02-10/2016-I

Nap: 03.03.2016. évében

ELNÖK

SZENTTAMÁS KÉPVISELŐ TESTÜLETE

Radivoj Paroski, s.k.

28.

A helyi önkormányzati törvény 32. Cikkely 1. Bekezdés 9) pontja szerint („Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye”, szám: 129/2007) A közvállalatokról szóló törvény 42. Cikkelye szerint („Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye”, szám: 119/2012, 116/2013 – autentikus tolmácsolás és 44/2014 – társ. Törvény), a Szenttamás Községi alapszabályzat 18. És 40. Cikkelye szerint („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 5/2008 és 7/2012) és Szenttamás Község Képviselő testületének Ügyviteli szabályzatának 83. Cikkelye szerint („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 11/2015 – tisztított szöveg és 21/2015), Szenttamás Képviselő testülete a 34. Ülésén amelyet 2016.03.03-án tartott meg, meghozta

V É G Z É S

AZ IGAZGATÓI KÖTELEZETTSÉGÉT ELVÉGZŐ SZEMÉLY KINEVEZÉSÉRŐL A „GRADITELJ” SZENTTAMÁS KOMMUNÁLIS KÖZVÁLLALATNÁL

I

CESTIC NESKO, diplomás manager Szenttamásról, **KINEVEZÉSRE KERÜL** az igazgatói kötelezettségét elvégző beosztásra a „Graditelj” Szenttamás Kommunális közvállalatnál 2016.03.04-ével, az igazgató megnevezési folyamat lezártaig a megírt pályázat alapján, de legtovább hat hónapra.

II

Ezen Végzést megjeleníteni „Szenttamás Község Hivatalos Lapjában”.

SZENTTAMÁS KÉPVISELŐ TESTÜLETE

Szám: 02-11/2016-I

Nap: 03.03.2016. évében

ELNÖK

SZENTTAMÁS KÉPVISELŐ TESTÜLETE

Radivoj Paroski, s.k.

29.

A költségvetési rendszerről szóló törvény 82. Cikkelye szerint ("Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye", szám: 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - jav. 108/2013, 142/2014 és 103/2015), A közséktörvényben történő belső felülvizsgálat jelentéséről és tevékenységi útmutatójának módszertanáról és standardjáról szóló közös szervezési kritériumairól szóló Szabályzat 3. És 6. Cikkelye szerint ("Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye", szám: 99/2011 és 106/2013) Szenttamás Község Alapszabályzatának 56. Cikkely 1. Bekezdés 4. Pontja szerint ("Szenttamás Község Hivatalos Lapja", szám: 5/2008, 7/2012 és 1/2014), Szenttamás Község elnöke, 2016. Február 1-jén meghozta

HATÁROZAT A SZENTTAMÁS KÖZSÉGI BELSŐ FELÜLVIZSGÁLAT MEGALAPÍTÁSÁRÓL

ÁLTALÁNOS RENDELETEK

Cikkely 1.

Ezen Határozattal a helyi önkormányzat jogainak és kötelezettségeinek keretein belül, megalapításra kerül és meghatározásra a hatályosság, a szervezet és a Szenttamás községi belső felülvizsgáló munkájának módja.

Cikkely 2.

A belső felülvizsgáló elvégzi munkákat a saját hatáskörén belül az Alkotmánnyal, Költségvetési rendszerről szóló törvénnyel, a Községi kritériumokról szóló szabályzatról a szervezésre és a standardokra és a metodológiai útmutatókkal a tevékenységre és a belső felülvizsgálat jelentésére, Szenttamás Község Alapszabályzatával és Szenttamás Község belső felülvizsgálatának alapszabályával.

Cikkely 3.

A belső felügyelet keretein belül tiltott a politikai felek megalapítása és más politikai szervezetek alapítása vagy azok egyes adminisztrációs formáinak megalapítása.

A foglalkoztatott belső felügyelő köteles saját munkáját tudatosan és pártatlanul végezni, amely során nem cselekedhet saját politikai és ideológiai meggyőződése szerint.

A BELSŐ FELÜLVIZSGÁLÓ POZÍCIÓJA ÉS SZERVEZÉSI MÓDJA

Cikkely 4.

A belső felülvizsgáló szervezetileg független a tevékenységtől amelyet felülvizsgál, nem része egyetlen üzleti folyamatnak sem, illetve fogyasztói szervezeti résznek Szenttamás község költségvetési eszközeit tekintve, és a saját munkájában közvetlenül felelős Szenttamás község elnöke felé.

A belső felülvizsgáló működési függetlensége önkéntes döntéshozatallal kerül meghatározásra a felülvizsgálat területén a rizikó felmérés alapján, a felülvizsgálat elvégzésének módjával és az elvégzett felülvizsgálat jelentésével.

A belső felülvizsgáló a saját munkájában közvetlenül felelős Szenttamás község elnöke felé.

FELELŐSSÉG

Cikkely 5.

A Községi elnök felel a feltételek létrehozásáért és a feltételek biztosításáért a belső felülvizsgálat megfelelő működéséért.

A községi elnök a belső felülvizsgálóval Chartát ír alá a Községi belső felülvizsgálatáról.

A belső felülvizsgáló chartával Szenttamás községében felsorolásra kerülnek: a cél, a belső felülvizsgáló felhatalmazásai és felelőssége, a Szenttamás község keretein belüli belső felülvizsgáló státusza, a belső felülvizsgáló nyilvántartáshoz, foglalkoztatottakhoz és a vagyonhoz való hozzáférése, amely kihagyhatatlan a felülvizsgáló feladatok elvégzéséhez, és a belső felülvizsgáló munkájának kerete és hatásköre.

Cikkely 6.

Szenttamás Község elnöke felel az eszközök törvényszerű használatáért a belső felülvizsgáló térítéseiért és jövedelméért, az anyagi költségekért, a felszerelés beszerzéséért és fenntartásáért és az elvégzéshez szükséges eszközökért.

Cikkely 7.

A belső felügyelő felel a belső felügyeleti tevékenységeikért beleértve:

- A Belső felülvizsgáló charta vázlatának előkészítését és jóváhagyási benyújtását, a stratégiai és éves tervet a belső felülvizsgálóval,
- a munkafeladatok szervezését,
- jóváhagyja az egyes felülvizsgálatok elvégzési tervét,
- felügyeli az éves belső felülvizsgáló terv elvégzését, és a belső felülvizsgáló módszertan használatát a nyilvános szektorban,
- előkészíti és benyújtja jóváhagyásra a Községi elnöknek a professzionális oktatási és a belső felülvizsgáló professzionális fejlesztésének tervét,

- rendszer felmérése az ellenőrző rendszerek pénzügyi irányítására.

Cikkely 8.

A jelentést a munkájáról a belső felülvizsgáló Szenttamás községi elnökének évente legalább egyszer elküldi.

Az éves jelentés mellett eljuttatja még :

- jelentést minden egyes felülvizsgálat eredményértől és minden fontos leletről,
- az időszakos jelentéseket az éves belső felülvizsgálati terv fejlődéséről és végrehajtásáról,
- jelentéseket minden esetről amelyben a belső felülvizsgáló akadályokba lépett.

A belső felülvizsgáló köteles együttműködni a külső felülvizsgálattal és a Szenttamási községi elnök szükségletei és beidézése szerint, és a Községi elnök elnöke szerint részt vesz a Szenttamás községi Községi tanács ülésein.

A belső felülvizsgáló köteles a folyó év március 31-éig az előírt módon jelenteni a miniszternek a belső felülvizsgálati rendszer működéséről az előző évre vonatkozóan.

A BELSŐ FELÜLVIZSGÁLÓ KAPCSOLATA AZ AUDITÁLÓ INTÉZMÉNYEKKEL

Cikkely 9.

Az auditáló intézmények használják Szenttamás község költségvetési eszközeit, a Szenttamás községi költségvetési eszközök belső szervezeti egységeit, a programokat, tevékenységeket és funkciókat amelyek a belső felülvizsgálat tárgyai, és a Szenttamás községi költségvetési felhasználók hatályosságában vannak.

A belső felülvizsgálónak joga van korlátozott hozzáférésre a vezetőkhöz, foglalkoztatottakhoz és a felülvizsgálati intézmények eszközeihez amelyek a felülvizsgálat elvégzési tárgyának számítanak.

A belső felügyelőnek joga van hozzáférni minden információhoz, beleértve a bizalmasakat is, tiszteletben tartva azok jóváhagyott bizalmi szintjét, és hozzáférhet minden rendelkező okmánnyal és nyilvántartással az auditált létesítményben amely szükséges a felülvizsgálat véghezviteléhez.

A belső felülvizsgálónak joga van kérvényezni a felelős személyektől az auditáló intézményben minden szükséges adatot, vizsgálatot, véleményt, dokumentumot vagy más információt a felülvizsgálattal kapcsolatosan.

A BELSŐ FELÜLVIZSGÁLÓ ÜGYLETEI

Cikkely 10.

MUNKALEÍRÁS:

Belső felülvizsgáló:

- elvégzi a legösszetettebb felülvizsgálati ügyleteket, a rendszer felülvizsgálatának céljából, a megfelelőségi felülvizsgálatot, pénzügyi felülvizsgálatot, az információs technológiák felülvizsgálatát és a sikeresség felülvizsgálatát, vagy a felsorolt felülvizsgálatok típusainait kombinálva,
- tanácsot ad a vezetőségnek és a foglalkoztatottaknak,
- részt vesz a stratégiai és az éves felülvizsgálati terv kidolgozásában,
- részt vesz a szervezeti és professzionális etikai szabványok fenntartásában,
- összeállítja az időszakos és éves jelentéseket az ügyletekért amelyeket véghezvisz a jelentési időszakban
- elvégez más ügyleteket Szenttamás községi elnökének parancsára,
- egyedülálló és kreatív a munkájában így egyéni felmérési és döntéshozatali készségekkel rendelkezik.

Elvégzők száma: 1

Szakmai végzettség: diplomás közgazdász, letett vizsgával a belső felülvizsgálóért a közséktörvényben.

Munkatapasztalat: három év a felülvizsgálati ügyleteken, pénzügyi felülvizsgálat vagy a pénzügyi-számviteli ügyletek fölött.

A személy amely ezekre a munkákra került beosztásra és nincs letett felhatalmazott belső felülvizsgálati vizsgája a közséktörvényben köteles minél rövidebb határidőn belül elkezdni az oktatást amelyet a Pénzügyi minisztérium Harmonizálási központi egyége szervez meg hogy megfelelő tudást és szakképesítést kapjon.

A BELSŐ FELÜLVIZSGÁLAT JOGI AKTUSAI

Cikkely 11.

A belső felülvizsgáló jogi aktusokat hoz meg a törvény alapján és más előírások alapján.

A belső felülvizsgálat jogi aktusaival nem lehet a felülvizsgálati szubjektumokra meghatározni a jogokat és kötelezettségeket amelyek nincsenek törvényi alapra helyezve.

A BELSŐ FELÜLVIZSGÁLÓ MUNKAVISZONYA ÉS POZÍCIÓJA

Cikkely 12.

Jogi tekintetben, a belső felülvizsgálóként foglalkoztatott jogai és kötelezettségeire, a törvény szabályzatai használatosak, az altörvényi aktusok, amelyek a helyi önkormányzatban foglalkoztatottakra vonatkoznak, és a belső pénzügyi ellenőrzés fejlesztési stratégiájára a nyilvános szektorban a Szerb Köztársaságban amelyet a Szerb

Köztársaság Kormánya hozott meg ("Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye",szám: 55/2005, 71/2005, 101/2007 és 65/2008).

A BELSŐ FELÜLVIZSGÁLÓ MUNKÁJÁNAK FINANSZÍROZÁSI ESZKÖZEI

Cikkely 13.

A belső felülvizsgáló munkájának finanszírozási eszközei Szenttamás község költségvetéséből kerülnek biztosítása a Községi elnök és a Községi tanács felosztási pozíciójaiból.

A megbízásokat és más aktusokat az eszközök kifizetésére és használatára ezen cikkely 1. Bekezdéséből az elnök vagy az általa felhatalmazott személy által kerülnek aláírásra.

ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELETEK

Cikkely 14.

Ezen Határozat a nyolcadik napon lép hatályba ahogy az megjelenítésre került "Szenttamás Község Hivatalos lapjában".

SZENTTAMÁS KÖZSÉG

ELNÖKE

Szám: 400-18/2016-II

Nap: 01.02.2016. évében

ELNÖK

SZENTTAMÁS KÖZSÉG

Zoran Mladenovic, s.k.

30.

A nyilvános szektorban belső felülvizsgáló jelentések és tevékenységek szervezési és szabványi és módszertani útmutatóinak közös kritériumokról szóló szabályzat 17. Cikkely 1. Bekezdés 1) pontja szerint és 2. Cikkely 1. Bekezdés 22) pontja szerint („Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye”,szám: 99/2011 és 106/2013) a Szenttamás községi belső felülvizsgáló ajánlatára, Szenttamás Község elnöke jóváhagyja

BELSŐ FELÜLVIZSGÁLATI CHARTA

A belső felülvizsgáló chartával meghatározásra kerül a Szenttamás községi belső felülvizsgáló beosztásának szerepe, felhatalmazásai és kötelezettségei.

A belső felülvizsgáló szerepe

A belső felülvizsgáló szerepe az hogy a fogyasztói vezetőknek amely a közeszközökért felel a belső felügyeleti rendszerekről megfelelési bizonylatot adjon.

A belső felülvizsgáló a közszolgálati felhasználónak segít hogy elérje a céljait szisztematikus rizikókezelési folyamat felmérésével, általános ellenőrzéssel és vezetéssel azon célból hogy:

- meghatározza hogy tiszteletben tartják-e a politikákat és a folyamatokat;
- meghatározza az összhangot a törvényekkel és előírásokkal;
- felméri a rizikóigazgatási folyamatokat;
- felméri a tevékenységi takarékoságot,hatékonyságot és az eredményességet (hatékonyság);
- meghatározza hogy a pénzügyi vagy más adatok teljesek és pontosak;
- igazolja hogy az információk és az eszközök megfelelően kerülnek megvigyázásra; és
- biztosítja a fontos pénzügyi, vezetői és operatív adatok pontosságát, megbízhatóságát és időszerűségét.

Hatáskör

A belső felülvizsgáló munkájának hatásköre nem korlátolt és magábavon minden programot, tevékenységet és folyamatot amely a közeszköz felhasználóira vonatkozik. Ide vonatkozik az EU alapok felülvizsgálata, és minden más forrás felülvizsgálata amelyet más testületek és intézmények biztosítottak.

A belső felülvizsgáló a saját munkájának elvégzésében foglalkozik a tevékenységek takarékoságával, hatékonyságával és eredményességével és pedig a rendszerek felülvizsgálatának formájában, a sikeresség felülvizsgálatával, a pénzügyi felülvizsgálattal és a szabályokkal való megfelelési felülvizsgálattal. A belső felülvizsgáló elvégzi a konzultációs tevékenységeket a közeszköz felhasználó vezetőjének kérésére.

Függetlenség

Hogy a belső felülvizsgáló a saját munkáját hatékonyan végezze és biztos legyen abban, hogy szabadon végezhet minden felülvizsgálatot a legmegfelelőbb módon, fontos hogy a közeszközök felhasználóinak keretein belül független tevékenységként működjön.

A belső felülvizsgáló függetlensége úgy kerül biztosításra hogy:

- a belső felülvizsgáló jelentéseket nyújt be közvetlenül a közeszköz felhasználói vezetőjének;
- a belső felülvizsgálónak joga van a szabad és korlátlan hozzáférésre minden tevékenységhez, vezetőséghez és azok foglalkoztatottjaihoz, nyilvántartáshoz, vagyonhoz, elektronikus és más adatokhoz;

- a belső felülvizsgáló saját munkaprogramokat tervez a teljes rizikófelmérés alapján;
- a belső felülvizsgálónak nincs felelőssége a folyamatok vezetése értelmében vagy a belső felülvizsgálaton kívül eső tevékenységekkel;
- a belső felülvizsgálónak nem ruházható át bármilyen más beosztás vagy tevékenység, kivéve a belső felülvizsgálat tevékenységeit kivéve;
- a belső felülvizsgáló köteles nyilatkozatot adni a potenciális érdek összeférhetetlenségével minden felülvizsgálatra amely elvégzésre kerül és nem engedett nekik hogy felülvizsgálati tevékenységet végezzenek, vagy folyamatot ha ugyanazon az elmúlt 12 hónapban dolgozott;

A belső felülvizsgáló kötelezettségei

A belső felülvizsgáló:

- stratégiai tervet készít elő a belső felülvizsgálat munkatervére a munka céljainak és tevékenységi körének megfelelően amely teljes aktivitás csoportot foglal magába a közeszközök felhasználóitól és objektív megértésen alapul és a rizikófelmérésen amellyel a közeszköz felhasználója szembesül; a stratégiai tervnek meg kell felelnie a közeszköz felhasználójának vezetőjével, amely jóváhagyja azt;
- előkészíti az éves munkatervet a belső felülvizsgáló stratégiai terve alapján figyelembe véve a kérdéseket (problémákat) amelyeket a közeszközök felhasználójának vezetője fontosnak tekint; ez a terv meg kell hogy feleljen a közeszköz felhasználó vezetőségével, amely jóváhagyja azt;
- az éves munkaterv a munka stratégia tervének előkészítése alapján amely a belső felülvizsgálóra vonatkozik, figyelembe véve a kérdéseket (problémákat) amelyet a közfelhasználók vezetősége fontosnak ítél meg; ez a terv összhangban kell, hogy legyen a közfelhasználói vezetőséggel, amely jóváhagyja azt;
- biztosításra kerül, hogy a felülvizsgálatok hasznosan és sikeresen kerüljenek elvégzésre és hogy megvalósuljanak az éves tervek;
- gondoskodik arról, hogy minden felülvizsgálati lelet és megkötés megfelelően és időszerűen benyújtásra kerüljön a vezetőségnek;
- megkezdi és fenntartja a folyamatokat hogy biztosíthatóvá váljon az összhangolt ajánlatok elvégzésének ellenőrzése a vezetőség által;
- biztosításra kerül hogy a módszertan és más irányadók használatosak legyenek amelyeket a Pénzügyi és gazdasági minisztérium Harmonizációs központi egysége meghatározott; és
- angazsálva van mint megfelelő személyzet a belső felülvizsgálatra, az oktatásnak megfelelően amelyre járt, amely kihagyhatatlan hogy a saját munkáját hatékonyan végezze.

A felsorolt kötelezettségek a Belső felülvizsgálat nemzetközi szabványainak, a belső felülvizsgálati előírásoknak a Szerb Köztársaságban és az Etikai kódexnek megfelelően kerülnek elvégzésre.

A közeszköz felhasználók vezetőinek kötelezettségei

A közeszköz felhasználók vezetője:

- megalapítja és fenntartja a belső felülvizsgálatot;
- biztosítja a forrásokat a belső felülvizsgálathoz (a foglalkoztatott, eszközök, felszerelés) amely szükséges, hogy a kötelezettségeit megvalósítsa;
- biztosítja a belső felülvizsgáló munkájának függetlenségét, főként a belső felülvizsgálói hozzáférési és jelentési jogok tekintetében;
- biztosítja a belső felülvizsgáló ajánlatainak használatát;
- eljuttatja az éves belső felülvizsgálati jelentést a Harmonizációs központi egységnek az előírt határidőnek megfelelően.

Jelentés és kommunikáció

A belső felülvizsgáló csatlakoztatva van a kulcsfontosságú tevékenységekbe amelyek a jelentéssel és kommunikációval kapcsolatosak:

- a közeszközök felhasználói vezetőségével és más vezetői tagokkal megfontolja, összhangba hozza és frissíti a stratégiai munkatervet és az éves munkatervet;
- előkészíti a jelentéseket a belső felülvizsgáló tevékenységeiről és megfontolja őket és a közeszközök felhasználóinak vezetőségével;
- előkészíti és megfontolja az éves jelentést a közeszközök felhasználóinak vezetőségének a belső felülvizsgáló tevékenységeiről amely megfelelőségi nyilatkozatot nyújt ki (vagy nem megfelelőségi) a belső ellenőrzési rendszerekről;
- időszakos gyűléseket a közeszközök felhasználóinak vezetőjével amelyeken megfontolásra kerülnek a kérdések amelyek egyes felülvizsgálatokból indultak ki, a gyanú a bűncselekményre, hozzáállási problémák, stb.
- Részt vesz a vezetőség rendes találkozóin.

Együttműködés más intézményekkel

A belső felülvizsgáló köteles együttműködni a Gazdasági és pénzügyi minisztérium Harmonizálási központi egységével. A belső felülvizsgáló kapcsolatba lép a Köztársasági felülvizsgálati intézménnyel és más intézményekkel, a munka fejlesztéséért és a belső felülvizsgálat professzionális fejlődéséért.

Nap: 01. február 2016. Évében
Szenttamáson
Szám: 400-19/2016-II

Zoran Mladenovic, s.k.
(a közeszközök felhasználóinak vezetője)
Ljiljana Ivosev, s.k.
(belső felülvizsgáló)

31.

A költségvetési rendszerről szóló törvény 69. Cikkely 3. Bekezdése alapján („Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye”, szám: 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – jav, 108/2013, 142/2014 és 103/2015), Szenttamás Község Alapszabályzatának 59. Cikkelye szerint („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 5/2008, 7/2012 és 1/2014), A Községi tanácsról szóló határozat 2. És 38. Cikkelye szerint („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 10/2008), Szenttamás Község Községi tanácsának Ügyszabályzatának 66. Cikkely 1. Bekezdése szerint („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 2/2009) és Szenttamás Község 2016. Évi Költségvetési határozatának 16. Cikkelye alapján („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 21/2015), a Községi tanács a 67. Ülésén amelyet 2016.02.09-én tartott meg, meghozta

V É G Z É S
A FOLYÓ KÖLTSÉGVETÉSI TARTALÉK ESZKÖZEINEK HASZNÁLATÁRÓL

1. A Szenttamás községi 2016. Évi költségvetési határozat jóváhagyott eszközeiből („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 21/2015), fejezet 4.01. – Közigazgatás, funkció 130- Közigazgatás, pozíció 42, program osztályozás 0602 – Helyi önkormányzat, gazdasági osztályozás 499 – Tartalékeszközök – Folyó költségvetési tartalék, jóváhagyásra kerülnek az eszközök 44.166,00 dinár értékben Szenttamás Közigazgatásának a szolidáris segély odaítélésére Cegar Stevanka Nadalji foglalkoztatottaknak.
2. Az eszközök ezen Végzés 1. Pontjából a 4.01. fejezet keretein belül kerülnek felosztásra - Szenttamás Közigazgatása, gazdasági osztályozás 130 - Közigazgatás a költségvetésből, pozíció 16/1, program osztályozás 0602 – Helyi önkormányzat, gazdasági osztályozás 414 – Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak – 44.166,00 dinár értékben.
3. Ezen Végzés megvalósításáról gondoskodni fog Szenttamás község gazdasági, költségvetési és pénzügyi osztálya.
4. Ezen Végzést megjelentíteni „Szenttamás Község Hivatalos Lapjában”.

SZENTTAMÁS KÖZSÉG
KÖZSÉGI TANÁCS
Szám: 400-22/2016-I
nap: 09.02.2016. évében

ELNÖK HELYETTES
SZENTTAMÁS KÖZSÉGE
Slobodinka Gradinac, s.k.

32.

A helyi önkormányzati törvény 46. Cikkelye szerint („Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye”, szám: 129/2007) Szenttamás Község Alapszabályzatának 59. Cikkelye szerint („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 5/2008, 7/2012 és 1/2014), a Községi tanácsról szóló határozat 2. És 38. Cikkelye szerint („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 10/2008) és Szenttamás Község Községi tanácsának Ügyviteli szabályzatának 66. Cikkely 1. Bekezdése szerint („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 2/2009), A Községi tanács a 68. Ülésén amelyet 2016.02.23-án tartott meg, meghozta

SZABÁLYZAT
A SZENTTAMÁS KÖZSÉGI REPREZENTÁCIÓS ESZKÖZEINEK HASZNÁLATÁRÓL

Cikkely 1.

Ezen Szabállyzattal szabályozásra kerülnek az eszköz felhasználásának módjai és feltételei a reprezentációban a költségvetési felhasználók között (a továbbiakban: költségvetési felhasználók).

Cikkely 2.

A reprezentáció eszközei éves szinten kerülnek megtervezésre, a költségvetéssel és a költségvetési felhasználók pénzügyi tervével.

Cikkely 3.

A teljes eszköz keretein belül, havi szinten követendőek az összegek a reprezentációs jogot élvező felhasználók szerint, ezen Szabályzatnak megfelelően, a meghatározott eszköz célhasználatai szerint a reprezentációra.

A reprezentációs költségek követésével biztosításra kerül a racionális és házigazda viselkedés az ezen célhasználatú eszközökre.

Cikkely 4.

Az eszközfogyasztás előzetes ellenőrzését a reprezentációra a Szenttamás Községi elnök végzi el.

A reprezentációs eszközök fogyasztásának ellenőrzését a Községi tanács végzi el az időszakos és éves jelentések megfontolásával a költségvetést felhasználók pénzügyi tervének megvalósításával.

Cikkely 5.

A reprezentációs eszközök használatba kerülnek, szabály szerint, országos használatra, kivételes esetekben külföldön is.

A reprezentációs eszközök használhatóak külföldön azon feltétel alatt ha azok használata Határozattal került jóváhagyásra a külföldi hivatalos út jóváhagyásával.

Cikkely 6.

A reprezentációs eszközök használhatóak az alábbi célokra:

- vendéglátós szolgáltatásokra amelyek közvetlen kapcsolatban állnak a meghatározott hivatalos munka elvégzésével,
- megfelelő ajándékok beszerzése olyan személyeknek amelyek külön jelentőséggel bírnak a költségvetési felhasználók üzletelésében és munkájában,
- egyéb célhasználatok amelyek reprezentációs karakterrel rendelkeznek.

A reprezentációs eszközök olyan módon és feltételek alatt kerülnek használatba, amelyek ezen Szabályzattal meghatározásra kerültek, a jogi aktusokkal, útmutatókkal és folyamatokkal megegyezően, amelyekkel szabályozva vannak a pénzügy, ellenőrzés, és a költségvetési felhasználók bemenő dokumentumainak fizetése.

Cikkely 7.

A feljogosultságot a reprezentatív eszközök használatára (a továbbiakban: reprezentáció felhasználója) az alábbiak élvezik:

1. a Községi elnök,
2. a községi elnökhelyettes
3. a Képviselő testület elnöke,
4. a Képviselő testület elnökhelyettese,
5. a Közigazgatás vezetője,
6. a Községi elnök segédjei,
7. más személyek amelyek írásos formában felhatalmazást kapnak a Községi elnöktől vagy a Képviselő testület elnökétől és annak helyetteseitől.

A reprezentáció felhasználója felel a reprezentációs eszközök gazdaságos és célszerű használatáért.

Cikkely 8.

A reprezentációs eszközök a vendéglátós szolgáltatásokhoz használhatóak üzleti ebédhez vagy vacsorához, illetve koktél szolgáltatások (catering), amely megszervezésre kerül a:

- a szerv tagjainak, a bizottságnak és a szakcsoportoknak amelyek külön fontos feladatokat végeznek el a határozatoknak, a végzéseknél és parancsoknak megfelelően, a költségvetési felhasználó felhatalmazott személyei által,
- a találkozó résztvevőinek amelyek külön jelentőséggel bírnak a költségvetési felhasználók munkájában és üzletelésében,
- a meghívottak részére a jubileumi ünnepségeken, az újrakezdés vagy más ünnepségek és más fontos események esetén, mint a konferenciák vagy más nemzetközi találkozók, fontos szerződések aláírása, határozatok meghozatala amelyek stratégiai jelentőséggel bírnak, stb.

A reprezentációs eszközök amelyek külön szolgáltatási jelentőséggel bírnak kivételes esetben használhatóak a hotel elszállásolás költségeinek fizetésére is, azon személyeknek amelyek külön jelentőséggel bírnak a költségvetési felhasználók üzletelésében és munkájában vagy más meghívott személyek részére, vagy résztvevő részére amely meghívást kapott hogy részt vegyen a találkozókon, ünnepségeken ezen cikkely 1. Bekezdéséből, ha a tartózkodási helyük, illetve állandó lakhelyük az esemény helyén kívülre esik, amelyre meghívást kapott és ha az szükséges azok jelenlétének biztosítása a rendezvény ideje alatt.

Cikkely 9.

A reprezentációs eszközök az alkalmi ajándékok beszerzésére használhatóak az alábbiak beszerzéséhez:

- az újrakezdés ajándékokhoz azon személyek ajánékához amelyek külön jelentőséggel bírnak a költségvetési felhasználóknak üzleteléséhez és munkájához,
- jubileumi ajándékok és ajándékok, amelyek a község számára és a költségvetés felhasználójának különleges alkalomból kerülnek átnyújtásra
- egyéb alkalmi ajándékok fontos dátumok alkalmából a községnek és a költségvetési felhasználónak.

Az alkalmi ajándékok beszerzését, szabály szerint, a Közigazgatás vezetője szervezi meg, illetve a költségvetés felhasználója, az ajándékok típusának, célhasználatának és számának tekintetében, és az ajándék átnyújtási határidejét tekintve.

Kivételesen, a Községi elnök felhatalmazásával, vagy más felhatalmazott személy által amely a költségvetés felhasználója ezen Szabályzat 7. Cikkelyéből, a reprezentáció felhasználója beszerezhet egyedi ajándékot.

Cikkely 10.

A reprezentációs eszközök egyéb célhasználatra használatosak a meghívók, köszöntőlevelek, promóciós és más hasonló anyagok kidolgozására, és más célokra amelyek átlagban reprezentációs költségnek számítanak.

Cikkely 11.

A személyek ezen Szabályzat 7. Cikkelyéből felhatalmazást kaptak, hogy minden konkrét esetben, írásos formában megbízzák és jóváhagyják a reprezentációs eszközök költségét ezen Szabályzatnak megfelelően.

A reprezentáció felhasználója benyújtja az írásos formában történő indokolt ajánlatot a reprezentációs eszközök használatára, amelynek tartalmaznia kell az indítékot, az összeget és a reprezentáció típusát. A reprezentáció felhasználója köteles hogy a személyes okmánya mellett, olvashatóan aláírja a számlát az elhasznált reprezentációról.

Kivételesen, abban az esetben ha a reprezentáció felhasználója átlépi a megengedett reprezentációs összeget, és a költségvetés felhasználója utólag, írásos formában nem hagyja jóvá a reprezentációt a létrejött költségek teljes összegében, a reprezentáció felhasználója köteles téríteni a különbözetet a megvalósított és a jóváhagyott reprezentációs költség összege között, legkésőbb a következő jövedelem kifizetésekor, illetve térítés fizetésekor, a kötelezettségének meghatározását követően.

Cikkely 12.

A számlákat amelyek a reprezentációra vonatkoznak a reprezentáció felhasználója kontrollálja és igazolja azok pontosságát, ezután pedig a költségvetés felhasználója ezen Szabályzat 7. Cikkelyéből ezeket hitelesíti kifizetésre.

A költségvetés felhasználó gazdasági, költségvetési és pénzügyi osztálya nyilvántartást vezet a kihasznált reprezentációs eszközökről az átvett dokumentumok alapján. A nyilvántartás alapján ezen cikkely 1. És 2. Bekezdéséből, a költségvetési felhasználó gazdasági, költségvetési és pénzügyi osztálya havi jelentést állít össze a reprezentációs költségekről, az ezen szabályzat meghatározásainak megfelelően és eljuttatja azt a költségvetés felhasználójának ezen Szabályzat 7. Bekezdéséből.

Cikkely 13.

Ezen Szabályzat a következő napon lép hatályba ahogy az megjelenítésre került „Szenttamás Község Hivatalos Lapjában”.

SZENTTAMÁS KÖZSÉG

KÖZSÉGI TANÁCSA

Szám: 400-38/2016-I

Nap: 23.02.2016. évében

ELNÖK

SZENTTAMÁS KÖZSÉGE

Zoran Mladenovic, s.k.

33.

A köztársasági törvény 60. Cikkely 1. Bekezdés 3) pontja szerint („Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye”, szám: 119/2012, 116/2013 – autentikus tolmácsolás 44/2014 – társ. törvény), A végfelhasználó hőenergiával való ellátási ár meghatározó módszertanának rendeletének 10.3. pontja szerint („Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye”, szám: 63/2015), a Tarifavásárlók hőenergia elszámolási tarifarendszerének 24. Cikkely 3. Bekezdése szerint („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 16/2015), A községi tanácsról szóló határozat 2. Cikkely 1. Bekezdés 19) pontja szerint („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 10/2008) és a Községi tanács Ügyviteli szabályzatának 66. Cikkely 1. Bekezdése szerint („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”, szám: 2/2009) a Községi tanács a 69. Ülésén amelyet 2016.03.01-én tartott meg, megfontolta a „Graditelj” Szenttamás Kommunális köztársaságat kérvényét a jóváhagyás megadására a Felügyelő bizottság Határozatára a hőenergia áráról a végfelhasználók ellátására, és meghozta a következőt

V É G Z É S

A JÓVÁHAGYÁS MEGADÁSÁRÓL A HŐENERGIA ÁRÁRÓL A VÉGFELHASZNÁLÓK ELLÁTÁSÁRA

I

JÓVÁHAGYÁSRA kerül a hőenergia ára a végfelhasználók ellátására amely a Szenttamási „Graditelj” Kommunális köztársaságat Felügyelő bizottságának határozatával került meghatározásra szám: 81/2016-3, 2016.01.27-éről, és ennek összege:

a) a vásárlóknak amelyeknél fennál a mérés lehetősége:

Sorszám	Fogyasztó kategória	Rögzített rész din/m ² évente	Rögzített rész din/kW évente	Elfogyasztott energia din/kWh
1.	Lakóhelyiség	399,42		5,43
2.	Üzleti helyiség		3.650,37	6,79

6) a vásárlók részére amelyeknél nincs mérési lehetőség:

Sorszám	Fogyasztó kategória	Rögzített rész din/m ² évente	Változó rész din/m ² évente	Össz ár din/m ² évente	Rögzített rész din/kW évente	Változó rész din/kW évente	Össz ár din/kW évente
1.	Lakóhelyiség	399,42	677,98	1.077,40			
2.	Üzleti helyiség				3.650,37	6.196,16	9.846,53

Ezen végzés 1. Bekezdés a) és b) pontja alatti árakra elszámolásra kerül a hozzáadottérték-adó a Törvénynek megfelelően.

A rögzített rész a teljes év során elszámolásra kerül, a változó rész pedig havonta a fűtési szezon során.

II

Ezen Végzés a következő napon lép hatályba ahogy a Hőenergia tarifarendszere hatálybalép a tarifavásárlók elszámolására, és használatba lép 2016. Február 1-jétől, és megjelenítésre kerül „Szenttamás Község Hivatalos Lapjában”.

SZENTTAMÁS KÖZSÉG
KÖZSÉGI TANÁCS
Szám: 38-1/2016-I
Nap: 01.03.2016. évében

ELNÖK
SZENTTAMÁS KÖZSÉGE
Zoran Mladenovic, s.k.

34.

A Költségvetési rendszerről szóló törvény 59. Cikkelye szerint („Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye”,szám: 54/2009, 73/2010,101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – jav., 108/2013, 142/2014 és 103/2015) Szenttamás Közigazgatásának vezetője meghozza

SZABÁLYZAT **AZ KIHASZNÁLATLAN KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZÖK ÁTVITELI FOLYAMATÁRÓL ÉS MÓDJÁRÓL A** **SZENTTAMÁS KÖZSÉGI KÖLTSÉGVETÉS ELVÉGZŐ SZÁMLÁJÁRA**

Cikkely 1.

Ezen szabállyal részletesebb szabályozásra kerül a Szenttamás községi közvetlen és közvetett költségvetés felhasználók kihasználatlan költségvetési eszközök visszatérítése és az összegek meghatározásának módja.

Cikkely 2.

A kihasználatlan eszközök ezen Szabályzat értelmében minden olyan pénzügyi eszköz amely átruházásra kerül (átutalásra) a Szenttamás községi költségvetésből a meghozott Határozatnak megfelelően Szenttamás község költségvetéséről, az eszközök közvetett felhasználóitól, amelyek a kiadások és költségek finanszírozására szolgálnak, a fiskális évben december 31-ével lezárva (a továbbiakban: kihasználatlan eszközök).

Cikkely 3.

A kihasználatlan eszközök visszatérítését ezen Szabályzat 1. Cikkelyéből, a közvetett költségvetési eszközöket felhasználók végzik Szenttamás községében, a fiskális év lejártáig, lezárva december 31-ével, a számlára – Szenttamás község – Költségvetési elszámolási számla, szám 840-144640-89, a 97-es modellszám alapján:

97 KB-JBBK-számla-fejezet-forrás finanszírozások-funkcionális osztályozás

A költségvetési eszközök felhasználói Szenttamás községében felelnek a kimutatott adatok valóságáért és pontosságáért az SNS formanyomtatványban – A kihasználatlan költségvetési eszközök specifikációja.

Cikkely 3.

A közvetett költségvetési eszközök felhasználói eljuttatják a közvetlen felhasználóknak a visszatérített költségvetési eszközök specifikációját, amelyek átruházásra kerültek az alszámlájukra a rendes tevékenységükért a felosztások szerint, illetve fejezetek szerint, illetve funkciók szerint, illetve fő programok szerint, az SNS formanyomtatványon – Kihasználatlan költségvetési eszközök specifikációja, legkésőbb a következő fiskális év január 10-éig.

Ha a közvetett költségvetési eszközök felhasználóinak eszközei átutalásra kerültek az azonosított előirányzatokról két vagy több közvetlen költségvetés felhasználótól kötelesek az SNS formanyomtatványokat eljuttatni – Kihasználatlan költségvetési eszköz specifikáció minden közvetlen felhasználóra az egyedi költségvetési felhasználó száma szerint.

Az elvégzett befizetések alapján és az eljuttatott formanyomtatvány szerint ezen cikkely 1. Bekezdéséből a közvetlen költségvetési eszköz felhasználók a költségvetés megvalósítási rendszerben a következő év január 20-áig elvégzik a kiadás és költség átutalás korrekcióját az előző fiskális évre a közvetett felhasználókra amelyeknek átutalták az eszközöket.

Az SNS formanyomtatvány – A kihasználatlan költségvetési eszközök specifikációja kinyomtatásra kerül ez a szabályzat mellé, és annak összetevő részét képezi.

Cikkely 4.

Ezen szabályzat szabályai használatosak azon költségvetési eszköz felhasználókra is amelyek a kihasználatlan eszközöket átutalták a fizikális év lejártáig, és amelyek a fizikális év lejártát követően nincsenek a Szenttamás községi konszolidált kincstári számla rendszerében.

Cikkely 5.

Ezen szabályzat a következő napon lép hatályba ahogy az megjelenítésre került „Szenttamás Község Hivatalos Lapjában”.

SZENTTAMÁS KÖZIGAZGATÁSA
Szám: 400-37/2016-IV
Nap: 23.02.2016.évében

VEZETŐ
SZENTTAMÁS KÖZIGAZGATÁSA
Zoran Calenic, s.k.

SNS formanyomtatvány

A költségvetési eszköz felhasználójának neve _____

Székhely _____

Adó azonosítószám _____

JBBK _____

A közvetlen költségvetési eszköz felhasználójának kódja _____

KIHASZNÁLATLAN ESZKÖZÖK SPECIFIKÁCIÓJA

Kincstári igazgatási számla _____

(dinárban)

R.sz.	Leírás	Gazdasági osztályozás	Összeg
1.	Kihasználatlan eszközök 12.31. _____. évében (2+3+4)		
2.	Községi költségvetés kihasználatlan eszközei		
	2.1. Gazdasági osztályozás a szintetika szintjén		
	2.2. Gazdasági osztályozás a szintetika szintjén		
	2.3. Gazdasági osztályozás a szintetika szintjén		
	2.4. Gazdasági osztályozás a szintetika szintjén		
	2.5. Gazdasági osztályozás a szintetika szintjén		
	2.6. Gazdasági osztályozás a szintetika szintjén		
3.	Kihasználatlan költségvetési eszközök más kormányzati szintek részéről		
4.	Egyéb befizetések kihasználatlan eszközei		
5.	Kihasználatlan eszközök a visszatérítéshez (2=1-3-4)		

A 2.1. sorszámtól a 2. ____-ig szintetika alatt értelmezhető a gazdasági osztályozás kódja a negyedik szinten, illetve az első négy kód a számla keretein belül, kivéve ha a gazdasági osztályozás kódja 49-es számmal kezdődik.

Abban az esetben, figyelembe lesz véve a gazdasági osztályozás kódjának utolsó négy száma, tekintettel arra, hogy a 49-es átutalási megjelölés amely mutatja a szükségességének megszüntetését a kiegyenlítési folyamatban.

Saját aláírással igazolom hogy az adatok valóban és pontosan kimutatásra kerültek.

Szám: _____

Hely és dátum, _____

Felelős személy neve és vezetéckneve,
(nyomtatott betűkkel)

P.H.

aláírás

35.

A környezetre tett hatások stratégiai felméréséről szóló törvény 9. Cikkely 1. És 2. Bekezdése szerint ("Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye", szám: 135/2004, 88/2010), A tervezési és építési törvény 46. cikkelyével kapcsolatosan ("Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye",szám: 72/2009, 81/2009 – jav., 64/2010 – US határozat, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – US határozat, 50/2013 –US határozat, 50/2013 – US határozat, 132/2014 és 145/2014), A Közigazgatási határozat 11. Cikkelye szerint („Szenttamás Község Hivatalos Lapja”,szám: 10/2008, 13/2013 és 14/2013), Az általános igazgatási folyamatokról szóló törvény 192. Cikkelye szerint ("SRJ Hivatalos Lap",szám: 33/97 és 31/2001 és „Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye”,szám: 30/2010), Szenttamás Közigazgatása, Városrendezési, lakhatási-kommunális ügyletekért és a környezetvédelemért felelős osztály, a Szenttamási település teljeskörű szabályozási terv módosításának kidolgozásában, meghozta a következőt

HATÁROZAT**A KÖRNYEZETRE TETT HATÁS STRATÉGIAI FELMÉRÉSÉNEK KI NEM DOLGOZÁSÁRÓL
A SZENTTAMÁSI TELEPÜLÉS TELJESKÖRŰ SZABÁLYOZÁSI TERVÉNEK MÓDOSÍTÁSA ÉS KIEGÉSZÍTÉSE**

1. Nem kerül kidolgozásra a környezetre tett hatások felmérése és a Szenttamási település teljeskörű szabályozási tervének kiegészítése és módosítása esetén (a továbbiakban: Terv).

2. A Terv módosításának kidolgozási célja a terv alapjának összhangba hozása a pillanatnyilag érvényes törvényi szabállyal és ,a gyakorlatban használt, helyi intézmények szükségletei szerint és a Szenttamási település lakosainak szükségleteivel.

3. A tárgyilagos terv helyiségeinek célhasználatának keretein belül nincsenek tervezve a jövőbeli fejlesztési projektek amelyek az előírásoknak megfelelően meghatározásra kerülnek amelyekkel meghatározásra kerül a környezetre tett hatás felmérése.

4. A városrendezési, lakhatási kommunális munkákért és a környezetvédelemért felelős osztály, figyelembe véve az adatokat amelyek ezen Határozatban felsorolásra kerül, meghatározásra kerül hogy a Terv nem mutat kihatást a jövőbeli fejlesztési projektek jóváhagyására amelyek az előírásokkal előre lettek látva, amellyel szabályozva van a környezetre tett hatások felmérése a Környezetre tett hatások stratégiai felméréséről szóló törvény 5. Cikkely 1. És 2. Bekezdése értelmében ("Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye",szám: 135/2004, 88/2010).

5. Ezen Végzés megjelenítésre kerül "Szenttamás Község Hivatalos Lapjában" és a Terv dokumentáció összetevő részét képezi.

Magyarázat

A tárgyilagos terv módosításának kidolgozását megkezdi a Szenttamási település teljeskörű szabályozási tervének módosítási határozata alapján amelyet a saját ülésén Szenttamás Képviselő testülete elfogad majd.

A városrendezési, lakhatási kommunális ügyekért és környezetvédelemért felelős osztály, figyelembe véve a tervezett célokat amellyel nincsenek tervezve a jövőbeli fejlesztési projektek amelyek meghatározásra kerülnek az előírásokkal amelyekkel meghatározásra kerül a környezetre tett hatások felmérése, meghatározásra került hogy a Tárgyilagos terv nem kerete a jövőbeli fejlesztési tervek jóváhagyásának amelyek a környezetre tett hatások felmérésének előírásaival kerültek meghatározásra és nem köteles a környezetre tett hatások stratégiai felmérésének kidolgozása a Környezetre tett hatások stratégiai felméréséről szóló törvény 5. Cikkely 1. És 2. Bekezdésének szabályainak értelmében ("Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye",szám: 135/2004, 88/2010).

A Környezetre tett hatások stratégiai felméréséről szóló törvény 11. Cikkelyének megfelelően ("Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye",szám: 135/2004, 88/2010), a levél mellé szám: 350-44/15-IV-01, 2015. December 08-áról, a Városrendezési, lakhatási kommunális ügyekért és a környezetvédelemért felelős osztály eljuttatta az Ajánlatát véleményezésre a Környezetre tett hatások stratégiai felmérések el nem végzéséről szóló határozatot a Városrendezési, lakhatási kommunális ügyekért és a környezetvédelemért felelős osztálynak, KKV „Graditelj” Szenttamás és KV „ Szenttamás Községi városrendezési és építési igazgatóság” Szenttamásnak.

Az időszaki határidőről, egy vélemény érkezett, amely a Városrendezési, lakhatási kommunális ügyekért és a környezetvédelemért felelős osztálynak amely megemlíti, hogy tekintettel a jövőbeli Terv tartalmának célhasználati tartalmára, illetve azok módosítására, nem lehetséges a környezetre tett fontosabb közvetlen negatív hatás, vagy esetleges kumuláció más tartalmú hatásokkal a Terv tartalmának környékében. A módosítások amelyet a kérvényező felsorolt, hozzájárulnak az emberi tevékenységek negatív hatásának csökkentéséhez, a környezetre tett terhelés csökkentéséhez. A véleményben szintén megemlíti hogy a Jelentős hatások esetleges karakterisztikájának meghatározási kritériumainak megfelelően (Törvény I melléklete), a tárgyilagos tervnek nincs nagyobb jelentősége a környezetvédelemre és a fenntartható fejlesztésre és nincs esetleges jelentősebb kihatása a levegőre, vízre, földre, éghajlatra, növényi és állati világra, élőhelyekre és a biodiverzitásra, védett természeti vagyonokra, lakosságra és az emberek egészségére, kulturális-történelmi vagyonra, infrastruktúrára, ipari és más objektumokra és más létrehozott értékekre.

A felsoroltak alapján, a Városrendezési, lakhatási kommunális ügyekért és a környezetvédelemért felelős osztály döntést hozott a fentiekre hivatkozva.

Eljuttatni:

1. A Szenttamási közigazgatási hirdetőtáblájának
2. A Szenttamás községi hivatalos internetes weboldalnak
3. Archivumnak

A tárgyat feldolgozta:

Sladjana Golubski

Diplomás építészmérnök

SZENTTAMÁS KÖZIGAZGATÁSA

Szám: 350-44/15-IV-01

Nap: 31.12.2015. évben

VEZETŐ

SZENTTAMÁS KÖZIGAZGATÁSA

Zoran Calenic, s.k.

Sorszám	T A R T A L O M	Oldalszám
	KÖZSÉGI KÉPVISELŐ TESTÜLET	
24	Határozat a helyiségek használatra adásáról „Dr Đorđe Bastić” Egészségház épületének Szenttamáson	29
25	Határozat a Szenttamási település teljeskörű szabályozási terv módosításának és kiegészítésének kidolgozásáról	30
26	A „Szenttamás községi zöldeskék multifunkcionális korridorok tanulmánya” erdősítési tanulmány elfogadásáról szóló megkötés	33
27	Végzés a Szenttamási KKV „Graditelj” igazgatói kötelezettséget elvégző személy elbocsátásáról	33
28	Végzés a Szenttamási KKV „Graditelj” igazgatói kötelezettséget elvégző személy kinevezéséről	33
	KÖZSÉGI ELNÖK	
29	Határozat a Szenttamás községi belső felülvizsgálat megalapításáról	34
30	Belső felülvizsgálati alapszabály	36
	KÖZSÉGI TANÁCS	
31	Végzés a folyó költségvetési tartalék eszközeinek használatáról	38
32	Szabályzat a reprezentációs eszközök használatáról Szenttamás Községében	38
33	Végzés a jóváhagyás megadásáról a hőenergia áraira a végfelhasználók ellátására	40
	KÖZIGAZGATÁS	
34	Végzés a kihasználatlan költségvetési eszközök átruházásának módjáról és folyamatáról a Szenttamás községi elszámolási számlára	41
35	Határozat a környezetre tett hatások stratégiai felmérésének el nem végzéséről a Szenttamási település teljeskörű szabályozási terv módosítása és kiegészítése	42

KIADÓ: SZENTTAMÁSI HELYI KÖZIGAZGATÁS
Telefon: (021) 730-020; Telefon/Fax: (021) 730-402
Folyószámlaszám: 840-144640-89

Cím: Trg Slobode 2
FELELŐS SZERKESZTŐ: Savkov Milorad

www.srbobran.rs

A "Szenttamás Községi Hivatalos Lap" fordítását szerbről Magyar nyelvre az "Oxford akademija" végzi, Jagodina, Kneginje Milice 21