СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СРБОБРАН

Година XLVIII **Србобран, 24.11.2026.** **Број: 18**

"Излази по потреби"

137.

На основу члана 27. ст. 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС", бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), чл. 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник Републике Србије", бр, 16/2018 и 79/2023), члана 28. Статута Општине Србобран („Службени лист општине Србобран", бр. 4/2019, 20/2019, 6/2022 и 12/2025) и члана 147. став 2. Пословника Скупштине општине Србобран („Службени лист општине Србобран", бр. 11/2019), Скупштина општине Србобран на 18. седници одржаној 24.11.2026. године, донела је

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА У ЗАКУП НЕПОКРЕТНОСТИ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ

Члан 1.

Прихвата се иницијатива Установе за културу Дом културе Србобран, за прибављање у закуп непокретности за потребе Установе за културу Дом културе Србобран, у поступку непосредне погодбе.

Члан 2.

Покреће се поступак прибављања у закуп непокретности, од стране Општине Србобран, за потребе Установе за културу Дом културе Србобран, у поступку непосредне погодбе и то пословног простора пословних услуга, евиденциони број 7 у приземљу, површине 325 m^2 и пословног простора пословних услуга евиденциони број 8, на првом спрату површине 53 m^2, у објекту бр. 3, зграда пословних услуга Пр+1, објекат преузет из земљишне књиге, парцела бр 5001 К.О. Србобран, у ул. Светог Саве Србобран (објекат "Позориштанце").

Циљ спровођења поступка је стицање у закуп непокретности из става 1. овог члана, почев од 01.01.2027. године, на период од 2 (две) године.

Члан 3.

Поступак прибављања у закуп непокретности из члана 2. ове одлуке, спровешће Комисија за прибављање непокретности у јавну својину односно за отуђење из јавне својине непосредном погодбом, образована решењем Општинског већа Србобран, бр. 000888284 2024 08910 003 000 000 001 04 010 од 08.03.2024. године (у даљем тексту: Комисија).

Задатак Комисије из става један овог члана, је да прибави процену тржишне закупнине за предметни објекат, да упути понуду сувласницима на непокретности: Бадањак Александри из Швајцарске Конфедерације, Schmid Stefanu Ferdinandu из Швајцарске Конфедерације, Томашевић Бојану из Београда, Томашевић Браниславу из Београда и Томашевић Блажу из Београда, за давање у закуп просторија из члана 1, у складу са процењеном тржишном вредношћу, и да по окончаном поступку непосредне погодбе, сачини записник са одговарајућим предлогом.

Члан 4.

Обавезује се Комисија из члана 3. ове одлуке да записник са одговарајућим предлогом достави Скупштини општине Србобран, ради доношења коначне одлуке којом Општина Србобран прибавља предметне непокретности у закуп, за потребе Установе за културу Дом културе Србобран, у поступку непосредне погодбе.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Србобран ".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Број: 005063170 2026 08910 001 000 060 107 04 003
Дана: 24.11.2026. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Радивој Парошки, с.р.

138.

На основу члана 54а Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21 – др. закон, 138/22, 92/23, 94/24 и 80/26), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 - др. закон), члана 36. став 2. Уредбе о капиталним пројектима („Службени гласник Републике Србије“, број 79/2026), члана 40. Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, бр. 04/2019, 20/2019, 6/2022 и 12/2025) и члана 147. став 2. Пословника Скупштине општине Србобран („Службени лист општине Србобран“, бр. 11/2019), Скупштина општине Србобран на 18. седници одржаној 24.11.2026. године, доноси

ОДЛУКУ
О ОБРАЗОВАЊУ И НАЧИНУ РАДА
ЛОКАЛНЕ КОМИСИЈЕ ЗА КАПИТАЛНЕ ПРОЈЕКТЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН

Члан 1.

Образује се Локална комисија за капиталне пројекте општине Србобран (у даљем тексту: Локална комисија) и уређује се њен састав, надлежност, начин рада и друга питања од значаја за њен рад.

Члан 2.

Локална комисија је радно тело општине Србобран, које сагледава локалне капиталне пројекте у контексту њиховог значаја за економски развој, оцењује, рангира и врши селекцију локалних капиталних пројеката, предлаже њихово укључивање у буџет и обавља друге послове у складу са Уредбом о капиталним пројектима („Службени гласник Републике Србије“, број 79/2026), у даљем тексту: Уредба.

Члан 3.

Локални капитални пројекат је капитални пројекат чији процењени трошкови износе најмање 2.000.000 евра у динарској противвредности, чији је претежни корисник јединица локалне самоуправе и који се у потпуности или делимично финансира из следећих извора финансирања:

1) из јавних средстава на располагању и под контролом јединице локалне самоуправе, односно јавних прихода и примања који припадају буџету јединице локалне самоуправе;
2) из донација, трансфера, финансијске помоћи или фондова Европске уније, међународних институција и организација или других држава намењених јединици локалне самоуправе;
3) за које јединица локалне самоуправе издаје субвенцију у складу са позитивним прописима.

Члан 4.

Локална комисија обавља следеће послове:

1. врши потврду усклађености локалног капиталног пројекта са планским документима у смислу закона којим се уређује плански систем;
2. усваја листу пројеката у припреми и листу припремљених пројеката;
3. осигурава усклађеност између различитих извора финансирања у фазама припреме и реализације пројекта;
4. доноси закључак о корекцији пројекта на основу измењеног плана реализације, односно доноси закључак о спровођењу рационализације локалног капиталног пројекта.
5. сагледава завршне извештаје о спроведеним локалним капиталним пројектима,
6. сачињава записнике о свом раду.

Члан 5.

Локална комисија има председника и два члана.

Локалну комисију чине председник општине, по функцији коју обавља, као и два члана општинског већа које именује Скупштина општине посебним решењем.

Председник општине је уједно и председник Локалне комисије.

Члан 6.

Стручне и административно - техничке послове Локалне комисије обавља Одељење за привреду, буџет и финансије Општинске управе Србобран.

Члан 7.

У погледу локалних капиталних пројеката, Локална комисија у вршењу својих послова и надлежности поступа у свему у складу са одредбама Уредбе.

За локалне капиталне пројекте, Локална комисија дужна је да на сваких шест месеци достави Министарству финансија извештај о раду који садржи основне податке о капиталним пројектима из њихове надлежности, а нарочито:

1) листу пројектних идеја;
2) листу пројеката у припреми;
3) листу припремљених пројеката;
4) одлуке о корекцији плана реализације и рационализацији пројекта.

Члан 8.

Локална комисија ради и одлучује на седницама.

Председник и чланови за свој рад у Локалној комисији не примају накнаду.

Локална комисија доноси пословник о раду, којим ближе уређује начин свог рада и одлучивања.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Србобран".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Број: 005063170 2026 08910 001 000 060 107 04 004
Дана: 24.11.2026. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Радивој Парошки, с.р.

139.

На основу члана 40. став 1 тачка 6) Статута општине Србобран ("Службени лист општине Србобран" бр. 4/2019, 20/2019, 6/2022 и 12/2025) и члана 115. став 5 Закона о националним саветима националних мањина ("Службени гласник РС", број: 72/2009, 20/2014 - одлука УС, 55/2014 и 47/2018), Скупштина општине Србобран, на 18. седници одржаној 24.11.2026. године, донела је

ОДЛУКУ
О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА РАСПОДЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ СРБОБРАН ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НАЦИОНАЛНИХ САВЕТА НАЦИОНАЛНИХ МАЊИНА

Члан 1

Овом Одлуком (у даљем тексту: Одлука) уређују се начин и критеријуми расподеле средстава из буџета Општине Србобран за финансирање рада националних савета националних мањина (у даљем тексту: национални савети).

Члан 2

Право на доделу средстава имају национални савети који својим радом и активностима штите и доприносе развоју националних интереса националних мањина у општини Србобран, а испуњавају један од следећих услова:

- имају седиште на територији општине Србобран
- број припадника националне мањине коју они представљају на територији општине Србобран, чини 10% од укупног становништва према званичним подацима Републичког завода за статистику, на основу последњег пописа становништва
- представљају националне мањине чији је језик у службеној употреби на територији општине Србобран.

Члан 3

Средства за финансирање рада националних савета националних мањина обезбеђују се у буџету општине Србобран.

Члан 4

Средства за рад националних савета, додељују се тако што се 50% од укупно расположивих средстава распоређује у једнаким деловима свим националним саветима који испуњавају један од услова из члана 2. ове Одлуке, док се преосталих 50%, распоређује у складу с критеријумима и на начин утврђен одредбама ове Одлуке.

Члан 5

Остатак од 50% средстава за рад националних савета распоређује се применом система бодовања на основу следећих критеријума:

1. Процентуално учешће припадника националне мањине у укупном становништву општине Србобран према последњем званичном попису становништва:
   - до 1% учешћа – 5 бодова
   - од 1% до 5% учешћа – 15 бодова
   - од 5% до 10% учешћа – 30 бодова
   - преко 10% учешћа – 50 бодова

2. Службена употреба језика и писма на територији општине Србобран:
   - уколико је језик националне мањине у службеној употреби у свим насељеним местима општине – 30 бодова
   - уколико је језик националне мањине у службеној употреби само у појединим насељеним местима општине – 15 бодова.

Члан 6

Расподела преосталих 50% средстава из члана 4. ове Одлуке врши се тако што се укупан износ ових средстава дели са збирним бројем бодова које су остварили сви национални савети који испуњавају услове из члана 2. ове Одлуке, чиме се утврђује вредност једног бода.

Износ средстава који припада појединачном националном савету добија се множењем укупног броја бодова тог националног савета са вредношћу једног бода.

Члан 7

Решење о распоређивању и висини додељених средстава националним саветима, доноси председник Општине Србобран, уз претходно прибављено мишљење Савета за међунационалне односе.

Решење из става 1. овог члана је коначно и против њега се не може употребити правно средство.

Председник Општине Србобран закључује Уговоре о финансирању делатности Националних савета са председником националног савета.

Члан 8

Одељење за привреду, буџет и финансије преноси додељена средства на рачуне националних савета, у складу с динамиком прилива средстава у буџет Општине Србобран.

Члан 9

Национални савети националних мањина којима су одобрена средства су у обавези да иста користе за редовне активности и сталне трошкове, за унапређење положаја националне мањине, очување, унапређење и развој културе и очување националног идентитета, остваривање права на образовање и васпитање, као и јавно информисање на језику националне мањине у складу са законом, те да за додељена средства сачине финансијски план коришћења из кога ће се видети наменски утрошак средстава.

Члан 10

Национални савети су у обавези да поднесу Захтев за пренос средстава Одељењу за привреду, буџет и финансије Општинске управе Србобран који мора да буде у сагласности са финансијским планом одобрених финансијских средстава.

Национални савети су дужни да добијена средства користе наменски, у складу са законом и да на крају календарске године најкасније до 1. марта наредне године, поднесу Одељењу за привреду, буџет и финансије Општинске управе Србобран извештај о утрошку и коришћењу додељених средстава.

Члан 11

Финансирање рада националних савета у складу са одредбама ове Одлуке започеће од 1. јануара 2027. године, а средства за ове намене планираће се и обезбедити Одлуком о буџету Општине Србобран за 2027. годину и наредне буџетске године.

Члан 12

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Србобран", а примењује се од 1. јануара 2027. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Број: 005063170 2026 08910 001 000 060 107 04 005
Дана: 24.11.2026. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Радивој Парошки, с.р.

140.

На основу члана 20. став 1. тачка 4) и члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени Гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др.закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 213. Закона о социјалној заштити („ Службени гласник РС", бр. 24/2011 и 117/2022-одлука УС), члана 15. став 1. тачка 4. и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран" број 4/2019, 20/2019, 6/2022 и 12/2025) и члана 16 Одлуке социјалној заштити општине Србобран („Службени лист општине Србобран", број 16/2026), Скупштина општине Србобран на 18. седници одржаној 24.11.2026. године, донела је

ОДЛУКУ
О УЧЕШЋУ КОРИСНИКА У ЦЕНИ УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КОЈУ ПРУЖА ОПШТИНА СРБОБРАН

Предмет уређивања

Члан 1

Овом Одлуком утврђују се критеријуми и мерила за одређивање учешћа корисника у плаћању цене услуге социјалне заштите коју пружа општина Србобран, начин учешћа корисника у плаћању цене услуге, примања и приходи од утицаја на утврђивање социјално-економског статуса корисника, регресна скала и учешћа корисника у цени услуге, права и обавезе корисника, права и обавезе надлежног центра за социјални

рад и пружаоца услуге, начин утврђивања учешћа корисника у плаћању цене услуге, обавеза преиспитивања учешћа и пријављивања промена.

Сви термини употребљени у овој одлуци, а који имају родно значење, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски пол лица на који се односе.

Услуге социјалне заштите у којима корисници учествују у плаћању цене

Члан 2

Услуге социјалне заштите које пружа општина Србобран у којима корисници учествују у плаћању цене су: Помоћ у кући, Лични пратилац детета, Дневни боравак и Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге.

Начин учешћа корисника у плаћању цене услуге

Члан 3

Учешће корисника у плаћању цене услуга социјалне заштите, у зависности од социјално-економског статуса корисника може бити:

- У целости из средстава корисника, његовог сродника или трећег лица
- Уз делимично учешће корисника, његовог сродника, трећег лица и буџета Републике Србије или буџета општине Србобран
- У целости из буџета општине Србобран.

Примања и приходи од утицаја на утврђивање висине учешћа корисника у цени услуге

Члан 4

Примања и приходи од утицаја на утврђивање висине учешћа корисника у цени услуге чине:

- примања и приходи који се остварују у месечним износима, и то приход по основу радног односа, односно зарада, плата или накнаде зараде, повремених и привремених послова и уговора о делу, пензија, инвалиднина и друга примања по прописима борачко-инвалидске заштите;
- приход по основу обављања самосталне делатности;
- приходи од пољопривредне делатности;
- приходи од издавања непокретне имовине у закуп
- остали приходи који су утврђени налазом и мишљењем Центра за социјални рад у складу са подзаконским актом којим се уређују примања и приходи који су од утицаја на остваривање права на новчану социјалну помоћ.

Примања и приходи из става 1. овог члана утврђују се у висини просечног месечног прихода заједничког домаћинства, оствареног у последња три месеца који претходе месецу у коме је поднет захтев за коришћење услуге.

На примања и приходе заједничког домаћинства који се не узимају у обзир приликом одређивања учешћа корисника у цени услуге социјалне заштите, примењује се подзаконски акт којим се уређују примања и приходи који су од утицаја на остваривање права на новчану социјалну помоћ.

Начин утврђивања учешћа корисника у цени услуге

Члан 5

Решењем надлежног Центра за социјални рад утврђује се процентуални и номинални износ учешћа корисника у цени услуге утврђене у складу са овом Одлуком које корисник има да плати на име учешћа у цени услуге.

Начин плаћања учешћа корисника у цени услуге регулише се уговором закљученим између пружаоца услуге и корисника.

За услугу дневног боравка корисник плаћа партиципацију до 15 % од укупне цене услуге постигнуте у поступку јавне набавке.

За дане одсуства корисник плаћа 30% цене услуге која је предложена за датог корисника у складу са ставом један овог члана.

За услугу лични пратилац детета висина партиципације утврђује се у износу:

- од 10% од висине накнаде на месечном нивоу за ангажовање личног пратиоца која се утврди у поступку јавне набавке услуге ако је месечни приход домаћинства изнад шестоструког нивоа социјалне сигурности појединца (100% партиципација услуге).

Висина партиципације за кориснике услуге који имају месечни приход домаћинства изнад петоструког нивоа социјалне сигурности појединца и испуњавају услов плаћају 65% од утврђеног износа 100% партиципације на начин из става 1 овог члана.

Висина партиципације за кориснике услуге који имају месечни приход домаћинства испод петоструког нивоа социјалне сигурности појединца плаћају 35% од утврђеног износа 100% партиципације из става 1 овог члана.

Уколико породица има приход само од пољопривреде партиципација се утврђује на следећи начин:

- од 10% од висине накнаде на месечном нивоу за ангажовање личног пратиоца која се утврди у поступку јавне набавке услуге ако чланови породичног домаћинства корисника услуге имају у власништву или закупу више од 15ха пољопривредног земљишта (100% партиципација услуге).
- 65% од утврђеног износа 100% партиципације на начин из става 1 овог члана плаћа корисник уколико ако чланови породичног домаћинства корисника услуге имају у власништву или закупу до 15ха пољопривреднох земљишта
- 35% од утврђеног износа 100% партиципације из става 1 овог члана плаћа корисник уколико ако чланови породичног домаћинства корисника услуге имају у власништву или закупу до 10ха пољопривреднох земљишта

За дане оправданог одсуства детета партиципација се плаћа у висини од 30% цене услуге која је утврђена за датог корисника у складу са овим чланом.

Родитељ/породица која има двоје и више деце која остваре право на услугу личног пратиоца за једно дете плаћају пуну цену од утврђене висине партиципације из члана 5 став 1 ове Одлуке а за свако друго 50% од тако утврђене висине за прво дете. За свако треће или више деце родитељ/породица не плаћа партиципацију.

Уколико један лични пратилац пружа услугу за два или више деце из исте породице родитељу/породица плаћа само за једно дете утврђену висину пратиципације у складу са овом Одлуком.

За саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге корисник плаћа партиципацију за сваки третман у зависности од висине прихода по члану домаћинства и цензуса утврђеног за дечији додатак детета са инвалидитетом у претходна три месеца од дана подношања захтева и утврђене цене по третману/детету у поступку јавне набавке. Партиципацију обрачунава у складу са својом одлуком и критеријумима пружалац услуге уз обавезу умањења цене приликом подношења понуде у поступку јавне набавке за процењени проценат који не може бити мањи од 10%.

За услугу помоћ у кући корисник плаћа партиципацију под следећим условима и према регресној скали како следи:

Однос укупног месечног прихода заједничког домаћинства корисника и висине прихода који обезбеђује социјалну сигурност појединца у РС	**Проценат учешћа корисника у цени услуге**	**Проценат учешћа буџета ЛС у цени услуге**
Приход породице изнад шестоструког износа социјалне сигурности појединца и поседовање изнад 15Ха пољоптривредног земљишта	*10%*	*90%*
Приход породице изнад петосруког г износа социјалне сигурности појединца и поседовање до 15Ха пољоптривредног земљишта	*7%*	*93%*
Приход породице до петоструког износа социјалне сигурности појединца и поседовање испод 10ха пољоптривредног земљишта	*5%*	*95%*

Изузеци од примене регресне скале

Члан 6

Корисник који остварује право на додатак за помоћ и негу другог лица и право на увећани додатак за помоћ и негу другог лица, односно право на новчану накнаду за помоћ и негу другог лица по било ком основу, учествује са најмање 20% износа тог додатка, односно накнаде у цени услуге.

Корисници услуге социјалне заштите који су уједно и примаоци новчане социјалне помоћи ослобађају се обавезе учешћа у цени услуге.

Давалац издржавања по основу уговора о доживотном издржавању закљученог са корисником услуге плаћа пуну цену услуге за корисника који је решењем Центра за социјални рад општине Србобран упућен на коришћење услуге.

Обавеза преиспитивања учешћа и пријављивања промена

Члан 7

Центар за социјални рад општине Србобран, на годишњем нивоу преиспитује промене од утицаја на учешће корисника у плаћању цене услуге, а на основу месечних прихода заједничког домаћинства остварених у претходна три месеца за све чланове домаћинства.

Корисник је дужан да пријави сваку промену у приходима домаћинства која је од утицаја на учешће у плаћању цене услуге, у року од 15 дана од настанка промене.

Центар за социјални рад општине Србобран, у складу са пријавом из става 2. овог члана, доноси ново решење о утврђивању процента учешћа корисника у плаћању цене услуге, односно номиналног износа. Ново решење примењује се од првог дана наредног месеца у односу на месец у коме је промена наступила.

Корисник који не достави тражене доказе у остављеном року сматраће се корисником који учествује у пуној цени услуге, до достављања доказа.

Начин плаћања учешћа у цени услуге

Члан 8

Утврђени номинални износ учешћа у цени услуге, корисник или његов сродник који је обвезник издржавања, уплаћује на одговарајући рачун пружаоца услуге, најкасније до 15. у месецу за претходни месец, а на основу испостављене фактуре коју издаје лиценцирани пружалац услуге.

Пружалац услуге, дужан је да средства добијена по основу учешћа корисника, односно његовог сродника, у цени услуге социјалне заштите, користи искључиво за финансирање трошкова те конкретне услуге

Неизмиривање обавезе учешћа у цени услуге

Члан 9

Ако корисник или његов сродник, који је обвезник издржавања, не измири обавезу учешћа у цени услуге у року из члана 8. ове Одлуке, пружалац услуге у року од 30 дана од дана доспелости потраживања може покренути поступак за наплату дуга пред надлежним судом.

Завршне одредбе

Члан 10

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу општине Србобран", а примењује се од 1. јануара 2027. године.

Даном почетка примене ове Одлуке престаје да важи Правилник о методологији формирања цене услуга и учешћу корисника и њихових сродника обавезних на издржавање у трошковима услуга социјалне заштите („Службени лист општине Србобран", број 7/2018).

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Број: 005063170 2026 08910 001 000 060 107 04 006
Дана: 24.11.2026. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Радивој Парошки, с.р.

141.

На основу члана 20. став 1. тачка 4) и члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 210. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС", број 24/11) и члана 15. став 1. тачка 4. и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран", број 4/2019, 20/2019, 6/2022 и 12/2025), Скупштина општине Србобран на 18. седници одржаној 24.11.2026. године, донела је

ОДЛУКУ
О МЕТОДОЛОГИЈИ ФОРМИРАЊА ЦЕНЕ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА ОПШТИНУ СРБОБРАН

Предмет уређивања

Члан 1

Овом Одлуком утврђује се методологија формирања цене услуга социјалне заштите у складу са законом којим се уређује социјална заштита и подзаконским актима донетим за њихово спровођење и то за: Помоћ у кући, Дневни боравак, Лични пратилац детета и Саветодавно -терапијске и социјално - едукативне услуге.

Методологија се примењује независно од тога да ли услугу непосредно пружа Центар за социјални рад или други лиценцирани пружалац услуге.

Сви појмови у овој одлуци употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род лица на које се односе и обратно.

Критеријуми и мерила за одређивање трошкова услуга социјалне заштите

Члан 2

Приликом дефинисања структуре трошкова услуга социјалне заштите, узимају се у обзир ближи заједнички и посебни функционални и структурални стандарди прописани подзаконским актом којим се уређују ближи услови и стандарди за пружање услуга социјалне заштите.

Утврђивање и обрачунавање цене услуга социјалне заштите

Члан 3

Укупни трошак услуге социјалне заштите у надлежности локалне самоуправе утврђује се на основу структуре трошкова услуге која обухвата трошкове и процењеног капацитета услуге за период пружања услуге.

Цена услуге по кориснику, односно капацитету услуге, утврђује се дељењем укупних трошкова из става 1. овог члана са бројем корисника, односно капацитетима услуге.

Начин обрачуна цене услуге социјалне заштите

Члан 4

Цена услуге обрачунава се у зависности од врсте услуге и може бити исказана у месечном износу, по дану пружене услуге или по сату пружене услуге.

Цена услуге по кориснику, односно капацитету услуге може се обрачунавати у месечном износу, тако што се цена услуге из члана 3 став 2. дели са бројем месеци пружања услуге.

Цена услуге по кориснику, односно капацитету услуге, може се обрачунавати по дану тако што се цена услуге из члана 3.став 2. дели са укупним бројем дана током периода пружања услуге.

Цена услуге по кориснику, односно капацитету услуге, може се обрачунавати по сату пружене услуге, тако што се укупан трошак услуге из члана 3. став 1. дели са укупним бројем сати током периода пружања услуге.

Трошкови услуге Помоћ у кући

Члан 5

Трошкови услуге помоћи у кући обухватају:

- Трошкове ангажовања, односно бруто зараде и остала лична примања неговатељица-домаћица ангажованих у сврху пружања услуге по основу уговора о раду или по другом основу.
- Остала лична примања се дефинишу уговором о раду и могу обухватати: накнаду трошкова јавног превоза, регрес за годишњи одмор, издатке за стручно усавршавање и слично.
- Материјалне трошкове услуге који се утврђују према најповољнијим тржишним ценама по јединици ових трошкова, а које чине: средства за хигијену са инвентаром потребним за опремање и заштиту домаћица приликом обављања послова (опрема и средства за рад неговатељица-домаћица), трошкови горива укључујући и трошкове редовног одржавања возила, трошкови едукације свих ангажованих лица на услузи;
- Трошкове обуке лица ангажованих или запослених у сврху пружања услуге;
- Остале материјалне и нематеријалне трошкове од значаја за пружање услуге који се утврђују према најповољнијим тржишним ценама по јединици ових трошкова, а које чине: трошкови канцеларијског материјала, трошкови комуникације (интернет/телефон); режијски трошкови канцеларије за локалне услуге (струја, грејање), опрема за канцеларије стручних радника, здравствени прегледи неговатељица-домаћица;
- Трошкови амортизације који се утврђују у складу са законским прописима и обрачунавају се по минималним законским стопама.
- Трошкови накнаде законом утврђених обавеза.

Начин обрачуна цене услуге Помоћ у кући

Члан 6

Цена услуге Помоћ у кући обрачунава се по сату пружене услуге, тако што се укупни трошак услуге из члана 5. ове одлуке дели са укупним бројем сати током периода пружања услуге кориснику.

Трошкови услуге Лични пратилац детета

Члан 7

Трошкови услуге лични пратилац детета обухватају:

- Трошкове ангажовања, односно бруто зараде и остала лична примања сарадника ангажованог у сврху пружања услуге по основу уговора о раду или по другом основу.
- Остала лична примања се дефинишу уговором о раду са стручним радником пружаоца услуге и могу обухватати: накнаду трошкова јавног превоза, регрес за годишњи одмор, издатке за стручно усавршавање и слично.
- Трошкове ангажовања, односно бруто зараде и остала лична примања личних пратилаца ангажованих на пружању услуге по основу уговора о раду или по другом основу
- Трошкове лекарских и санитарних уверења за сараднике – личне пратиоце детета
- Трошкове обуке сарадника – личних пратилаца детета
- Материјалне трошкове услуге који се утврђују према најповољнијим тржишним ценама по јединици ових трошкова, а које чине: режијски трошкови канцеларије стручних радника (трошкови за утрошену електричну енергију, трошкови комуникација (интернет/телефон), комуналне услуге), канцеларисјки

материјал, трошкови регистрације возила и одржавања возила, трошкови горива, трошкови опреме и средстава за рад личних пратилаца
- Трошкови амортизације који се утврђују у складу са законским прописима и обрачунавају се по минималним законским стопама
- Трошкови накнаде законом утврђених обавеза.

Начин обрачуна цене услуге Лични пратилац детета

Члан 8

Цена услуге лични пратилац детета, обрачунава се по сату пружене услуге, тако што се укупни трошак услуге из члана 7. ове одлуке дели са укупним бројем сати током периода пружања услуге кориснику.

Трошкови услуге Дневни боравак

Члан 9

Трошкови услуге Дневни боравак обухватају:
- Трошкове ангажовања, односно бруто зараде и остала лична примања стручних радника пружаоца услуге. Остала лична примања се дефинишу уговором о раду или по другом основу са стручним радником пружаоца услуге и могу обухватати: накнаду трошкова јавног превоза, регрес за годишњи одмор, издатке за стручно усавршавање и слично.
- Трошкове ангажовања, односно бруто зараде других лица ангажованих на пружању услуге по основу уговора о раду или по другом основу.
- Материјалне трошкове услуге који се утврђују према најповољнијим тржишним ценама по јединици ових трошкова, а које чине: режијски трошкови (трошкови за утрошену електричну енергију, трошкови комуникација (интернет/телефон), комуналне услуге), канцеларијски материјал, трошкови осигурања, текуће поправке и одржавање, одржавање хигијене простора, трошкови платног промета и банкарских услуга и друго
- Трошкови исхране и хигијене корисника,
- материјал за радне активности корисника и дидактички материјал
- трошкови превоза корисника
- Трошкови образовања и усавршавања запослених
- Набавка опреме (и остали материјал)
- Трошкови амортизације који се утврђују у складу са законским прописима и обрачунавају се по минималним законским стопама
- Трошкови накнаде законом утврђених обавеза.

Начин обрачуна цене услуге Дневни боравак

Члан 10

Цена услуге Дневни боравак обрачунава се на месечном нивоу по кориснику.
Цена услуге Дневни боравак по кориснику, односно капацитету услуге, обрачунава се на месечном нивоу, тако што се укупни трошак услуге на годишњем нивоу из члана 9. ове одлуке дели са укупним бројем месеци током периода пружања услуге и бројем корисника услуге.

Трошкови Саветодавно-терапијских и социјално-едукативних услуга

Члан 11

Трошкови Саветодавно-терапијских и социјално едукативних услуга обухватају:
- Трошкове ангажовања, односно бруто зараде и остала лична примања стручних радника, стручних сарадника и пратећег особља пружаоца услуге по основу уговора о раду или по другом основу.
- Остала лична примања се дефинишу уговором о раду или по другом основу са стручним радником пружаоца услуге и могу обухватати: накнаду трошкова јавног превоза, регрес за годишњи одмор, издатке за стручно усавршавање и слично.
- Материјалне трошкове: трошкове електричне енергије, грејања, воде, комуналних услуга, текућег одржавања објеката и опреме, канцеларијског и специфичног радног/терапијског материјала
- Трошкове стручног усавршавања и супервизије: обуке, лиценцирање особља, екстерна супервизија стручног рада.

Начин обрачуна цене Саветодавно-терапијских и социјално-едукативних услуга

Члан 12

Цена Саветодавно-терапијских и социјално-едукативних услуга, обрачунава се по сату непосредног рада по кориснику/породици/групи, тако што се укупни трошак услуге из члана 11. ове одлуке дели са укупним бројем остварених сати непосредног рада са корисницима у посматраном периоду.

Орган надлежан за утврђивање цене

Члан 13

Цену услуге из чл. 3. и 4. ове Одлуке утврђује организациона јединица Општинске управе надлежна за послове социјалне заштите у сарадњи са организационом јединицом надлежном за послове финансија, најкасније до 31. октобра текуће године за наредну буџетску годину.

Основа за цену пружаоца услуга

Члан 14

Укупан трошак услуге из члана 3. став 1. ове Одлуке је полазни параметар за утврђивање процењене вредности услуга коју реализује Центар за социјални рад општине Србобран као и у случају да се услуга набавља од пружаоца који је за то лиценциран у поступку набавке услуга социјалне заштите у складу са Законом о јавним набавкама.

Завршне одредбе

Члан 15

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Србобран", а примењује се од 1. јануара 2027. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Број: 005063170 2026 08910 001 000 060 107 04 007
Дана: 24.11.2026. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Радивој Парошки, с.р.

142.

На основу члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС" број 15/2016 и 88/2019), члана 40. став 1. тачка 12) Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран" број, 4/2019, 20/2019, 6/2022 и 12/2025), Одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Градитељ" Србобран („Службени лист општине Србобран", број 12/2026) и члана 147. став 2. Пословника Скупштине општине Србобран („Службени лист општине Србобран", бр. 11/2019) Скупштина општине Србобран, на 18. седници одржаној 24.11.2026. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ГРАДИТЕЉ" СРБОБРАН

1. **Милош Јовановић**, дипломирани менаџер из Турије, **именује се** за директора Јавног комуналног предузећа „Градитељ" Србобран, на период од четири године.
2. Именовани је дужан да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања овог Решења у „Службеном гласнику Републике Србије". Надзорни одбор предузећа, дужан је да са именованим закључи уговор о раду у складу са законом којим се уређују радни односи.
3. Даном ступања на рад именованог директора престаје да важи Решење о именовњу директора Јавног комуналног предузећа „Градитељ" Србобран број 02-43/2022-I од 10. новембра 2022. године.
4. Ово Решење је коначно.
5. Решење са образложењем објавити у „Службеном гласнику Републике Србије", „Службеном листу општине Србобран", као и на званичној интернет презентацији општине Србобран.

Образложење

Чланом 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије", број 15/2016 и 88/2019) прописано је да директора предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом локалне самоуправе, на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса.

Чланом 40. став 1. тачка 12) Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран" број 4/2019, 20/2019, 6/2022 и 12/2025) прописано је да Скупштина општине именује и разрешава надзорни одбор и директора јавног предузећа чији је оснивач, даје сагласност на статут јавног предузећа и врши друга права оснивача у складу Законом и оснивачким актом.

Скупштина општине Србобран је на својој 15. седници одржаној 19.08.2026. донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Градитељ" Србобран („Службени лист општине Србобран", број 12/2026) и расписала Јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Градитељ" Србобран, који је објављен у „ Службеном гласнику Републике Србије", број 76/2026 од 21.08.2026. године, дневном листу „Дневник", у „Службеном листу општине Србобран" у броју 12/2026 као и на званичној интернет презентацији општине Србобран.

Јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Градитељ" Србобран спровела је Комисија за спровођење јавног конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач

општина Србобран (у даљем тексту: Комисија), коју је именовала Скупштина општине Србобран, Решењем број 003734479 2026 08910 001 000 060 107 04 012 од 19.08.2026. године.

Комисија је по истеку рока за подношење пријава, одржала своју 1. седницу дана 26.10.2026. године и констатовала да је на Јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Градитељ" Србобран приспела једна пријава, Милоша Јовановића из Турије, број 004814606 2026 08910 001 000 060 109 02 012 од дана 17.09.2026. године у 14:37 часова, која је благовремена, разумљива и потпуна са приложеним свим потребним доказима.

На истој седници Комисија је утврдила Списак кандидата за директора ЈКП „Градитељ" Србобран број 004814606 2026 08910 001 000 060 109 04 010 од 26.10.2026. године који је објављен је на огласној табли Општине Србобран, и на званичној интернет презентацији општине Србобран www.srbobran.rs. Комисија је такође на основу увида у доказе о испуњености услова за именовање директора, приложених уз пријаву кандидата, спровела поступак оцењивања стручне оспособљености кандидата.

Полазећи од обавеза утврђених чланом 40. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије", број 15/2016 и 88/2019), Комисије је дана 5. новембра 2026. године на својој другој седници спровела поступак провере знања, вештина и оцењивања кандидата у складу са Одлуком о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Градитељ" Србобран („Службени лист општине Србобран", број 12/2026) и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС" број 65/2016).

На основу спроведеног изборног поступка, у складу са чланом 41. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије", број 15/2016 и 88/2019) к о мисија је на трећој седници одржаној 12.11.2026. године утврдила Ранг листу најбоље рангираних кандидата на којој је под редним бројем 1. МИЛОШ ЈОВАНОВИЋ, дипломирани менаџер из Турије, са просечном оценом: 2,80. Комисија је Ранг листу најбоље рангираних кандидата заједно са Записником о спроведеном изборном поступку Комисије за спровођење јавног конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Србобран, доставила секретару Скупштине општине, ради припреме Нацрта акта о именовању директора.

Општинско веће општине Србобран утврдило је Предлог Решења о именовању директора Јавног комуналног предузећа „Градитељ" Србобран, првог кандидата са листе и доставило га је Скупштини општине Србобран ради усвајања.

На основу изнетог Скупштина општине Србобран донела је решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега се може покренути управни спор подношењем тужбе Управном суду у року од 30 дана од дана пријема овог решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Број: 005063170 2026 08910 001 000 060 107 04 008
Дана: 24.11.2026. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Радивој Парошки, с.р.

143.

На основу члана 40. тачка 10. Статута Општине Србобран („Службени лист општине Србобран број 04/2019, 20/2019, 06/2022 и 12/2025), а у вези са чланом 23. став 2. Уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом" Нови Сад, број: 352-1/2023-503а-II од 18. априла 2024. године, у разматрању Правилника о раду Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом" Нови Сад, Скупштина Општине Србобран на 18. седници одржаној 24.11.2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О РАДУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ" НОВИ САД

1. Даје се сагласност на Правилник о раду Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом" Нови Сад, који је донео Привремени Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом" Нови Сад на 39. седници дана 21. октобра 2026. године.
2. Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана објаве у „Службеном листу општине Србобран".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Број: 005063170 2026 08910 001 000 060 107 04 009
Дана: 24.11.2026. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Радивој Парошки, с.р.

144.

На основу члана 40. Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран", бр. 4/2019, 20/2019, 6/2022 и 12/2025), и члана 147. став 2. Пословника Скупштине општине Србобран ("Службени лист општине Србобран". бр. 11/2019), Скупштина општине Србобран на 18. седници одржаној 24.11.2026. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СРБОБРАН ЗА 2027. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на План и програм рада Савета Месне заједнице Србобран за 2027. годину број: 01-21/2026 од 24.08.2026. године, који је усвојен на седници Савета Месне заједнице Србобран, одржаној дана 25.08.2026. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Србобран".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Број: 005063170 2026 08910 001 000 060 107 04 010
Дана: 24.11.2026. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Радивој Парошки, с.р.

145.

На основу члана 40. Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран", бр. 4/2019, 20/2019, 6/2022 и 12/2025), и члана 147. став 2. Пословника Скупштине општине Србобран ("Службени лист општине Србобран". бр. 11/2019), Скупштина општине Србобран на 18. седници одржаној 24.11.2026. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ПЛАН РАДА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ТУРИЈА ЗА 2027. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на План рада Месне заједнице Турија за 2027. годину број: 28/2026 од 28.08.2026. године, који је усвојен на седници Савета Месне заједнице Турија, одржаној дана 27.08.2026. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Србобран".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Број: 005063170 2026 08910 001 000 060 107 04 011
Дана: 24.11.2026. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Радивој Парошки, с.р.

146.

На основу члана 40. Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран", бр. 4/2019, 20/2019, 6/2022 и 12/2025), и члана 147. став 2. Пословника Скупштине општине Србобран ("Службени лист општине Србобран". бр. 11/2019), Скупштина општине Србобран на 18. седници одржаној 24.11.2026. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ НАДАЉ ЗА 2027. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на План и програм рада Савета Месне заједнице Надаљ за 2027. годину број: 34/2025 од 28.08.2025. године, који је усвојен на седници Савета Месне заједнице Надаљ, одржаној дана 28.08.2025. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Србобран".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Број: 005063170 2026 08910 001 000 060 107 04 012
Дана: 24.11.2026. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Радивој Парошки, с.р.

147.

На основу члана 40. Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран", бр. 04/2019, 20/2019, 6/2022 и 12/2025), члана 5. Одлуке о образовању и начину рада Локалне комисије за капиталне пројекте општине Србобран („Службени лист општине Србобран", број 18/2026) и члана 147. став 2. Пословника Скупштине општине Србобран („Службени лист општине Србобран", број 11/2019), Скупштина општине Србобран на 18. седници одржаној 24.11.2026. године, доноси:

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА ЛОКАЛНЕ КОМИСИЈЕ
ЗА КАПИТАЛНЕ ПРОЈЕКТЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН

I

У Локалну комисију за капиталне пројекте општине Србобран (у даљем тексту: Локална комисија) именују се:

1. за председника Комисије: **Радивој Дебељачки**, председник Општинског већа општине Србобран, председник општине;
2. за члана Комисије: **Владимир Шарчев**, заменик председника Општинског већа општине Србобран, заменик председника општине,
3. за члана: **Дејана Чобанов**, члан Општинског већа Општине Србобран за локални развој, сарадњу са удружењима и родну равноправност.

II

Лица из тачке I овог решења именују се на период најдуже до четири године, односно док траје њихова дужност на функцијама председника општине, заменика председника општине и члана Општинског већа општине Србобран.

III

Именована лица немају право на накнаду за рад у Локалној комисији.

IV

Даном ступања на снагу овог Решења, престаје да важи Решење о образовању локалне комисије за капиталне инвестиције, које је донело Општинско веће општине Србобран дана 29.01.2024. године под бројем 000157591 20254 08910 003 000 000 001 04 003 као и Решење о измени решења о образовању локалне комисије за капиталне инвестиције које је донело Општинско веће општине Србобран дана 16.12.2024. године под бројем 003493960 2024 08910 003 000 060 107 04 016.

V

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Србобран".

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у члану 5. Одлуке о образовању и начину рада Локалне комисије за капиталне пројекте општине Србобран (Службени лист општине Србобран број 18/2026), којим је прописано да Скупштина општине посебним решењем именује председника и чланове комисије за капиталне пројекте. Даље истим чланом је предвиђено да Локалну комисију чине председник општине, по функцији коју обавља, као и два члана општинског већа и да је председник општине је уједно и председник Локалне комисије. Мандат новоименованим члановима Локалне комисије је док траје њихова дужност на функцијама председника општине, заменикака председника и чланова Општинског већа општине Србобран, а најдуже четири године.

Комисија за кадровска и административна питања и радне односе Скупштине општине Србобран, као овлашћени предлагач према одредбама члана 81. Пословника Скупштине општине Србобран („Службени лист општине Србобран", бр. 11/2019), утврдила је на седници одржаној 18.11.2026. године предлог да се за председника и чланова Локалне комисије за капиталне пројекте општине Србобран именују за председника Радивој Дебељачки, а за чланове Владимир Шарчев и Дејана Чобанов, чланови Општинског већа општине Србобран.

На основу наведеног, одлучено је као у диспозитиву овог решења.

Упутство о правном средству: Ово Решење је коначно и против њега се може покренути управни спор подношењем тужбе Управном суду у року од 30 дана од дана пријема овог решења

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Број: 005063170 2026 08910 001 000 060 107 04 013
Дана: 24.11.2026. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Радивој Парошки, с.р.

148.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) у даљем тексту: Закон, члана 40. Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран", бр. 4/2019, 20/2019, 6/2022 и 12/2025) и члана 147. Пословника Скупштине општине Србобран („Службени лист општине Србобран", бр. 11/2019), Скупштина општине Србобран на 18. седници одржаној 24.11.2026. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ГИМНАЗИЈЕ И СТРУЧНЕ ШКОЛЕ „СВЕТОЗАР МИЛЕТИЋ" СРБОБРАН

I

Мења се тачка II Решења о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић" Србобран („Службени лист општине Србобран", бр. 38/2024 и 19/2025), (у даљем тексту: Решење).

Јаковљевић Биљана се разрешава дужности члана Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић" Србобран испред представника Савета родитеља.

Филиповић Верица се именује за члана Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић" Србобран испред представника Савета родитеља.

Измењена тачка II Решења гласи:

„II

За чланове Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић" Србобран, на време од четири године, **ИМЕНУЈУ СЕ**, и то:

1.	Алексић Милосава	члан	представник локалне самоуправе
2.	Стефањук Наташа	члан	представник локалне самоуправе
3.	Рељић Биљана	члан	представник локалне самоуправе
4.	Ђорђевић Милан	члан	представник Наставничког већа
5.	Станковић Маријана	члан	представник Наставничког већа
6.	Црнковић Јелена	члан	представник Наставничког већа
7.	Дунђерски Нада	члан	представник Савета родитеља
8.	Плазачић Жељко	члан	представник Савета родитеља
9.	**Филиповић Верица**	**члан**	**представник Савета родитеља**

"

II

Новоименовани члан Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић" Србобран, именује се на време до истека мадата чланова Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић" Србобран, именованих Решењем о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић" Србобран („Службени лист општине Србобран", број 38/2024 и 19/2025).

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у „Службеном листу општине Србобран".

О б р а з л о ж е њ е

Дана 05.10.2026. године, директорица школе Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић" Србобран, доставила је Скупштини општине Србобран, захтев број 181/2026 од истог дана, у коме навела да је Биљана Јаковљевић поднела оставку на место члана Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић" Србобран, након што јој дете више није ученик те школе. Даље наводи да је Савет родитеља школе на седници одржаној 11.09.2026. године донео одлуку да се за члана Школског одбора из реда Савета родитеља именује Верица Филиповић.

На основу члана 116. став 5. Закона: „Чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања."

На основу члана 116. став 6. Закона: „Чланове органа управљања из реда запослених предлаже васпитно-образовно, односно наставничко веће, за школу са домом – наставничко и педагошко веће, на заједничкој седници, а из реда родитеља – савет родитеља, тајним изјашњавањем."

Чланом 117. став 5. Закона, предвиђено је да изборни период новоименованог појединог члана органа управљања траје до истека мандата органа управљања.

Комисији за кадровска, административна питања и радне односе је на својој 18. седници одржаној 18.11.2026. године утврдила Предлог Решења о измени решења о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић" Србобран.

У складу са наведеним Скупштина општине Србобран доноси одлуку да се Верица Филиповић именује за члана Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић" Србобран испред представника Савета родитеља.

Мандат Верици Филиповић траје до истека мандата чланова Школског одбора именованих Решењем о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић" Србобран („Службени лист општине Србобран", број 38/2024 и 19/2025).

На основу свега изнетог донето је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку и против њега није допуштена жалба већ се тужбом може покренути спор код Управног суда у року од 30 дана од дана достављања.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Број: 005063170 2026 08910 001 000 060 107 04 014
Дана: 24.11.2026. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Радивој Парошки, с.р.

149.

На основу члана 69. став 1 тачка 5 Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије" број 15/2016 и 88/2019), члана 30. став 2 Одлуке о комуналном реду („Службени лист Општине Србобран" бр.12/2014, 14/2015 , 19/2016 - др Одлука, 2/2017, 17/2021, 3/2023 и 27/2024), члана 2. Одлуке о Општинском већу („Службени лист Општине Србобран" бр.19/2025) и члана 66. став 1 Пословника Општинског већа („Службени лист општине Србобран" бр.2/2009, 11/2017 и 26/2017), Општинско веће на 30. ванредној телефонској седници, одржаној дана 18.11.2026. године размотрило је Програм рада зимске службе за сезону 2026/2027 годину ЈКП „Градитељ" Србобран и тим поводом донело следеће

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ ЗА СЕЗОНУ 2026/2027 ГОДИНЕ ЈКП „ГРАДИТЕЉ" СРБОБРАН

I

Даје се сагласност на Програм рада зимске службе за сезону 2026/2027 године бр.1456/2026-2 од 10.11.2026. године.

II

Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Србобран".

ОПШТИНА СРБОБРАН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 005058117 2026 08910 003 000 060 107 04 003
Дана: 18.11.2026. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА СРБОБРАН
Радивој Дебељачки, с.р.

Р.бр.	С А Д Р Ж А Ј	Број стране
	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	
137	Одлука о покретању поступка прибављања у закуп непокретности непосредном погодбом	346
138	Одлука о образовању и начину рада Локалне комисије за капиталне пројекте општине Србобран	347
139	Одлука о критеријумима за расподелу средстава из буџета општине Србобран за финансирање националних савета националних мањина	348
140	Одлука о учешћу корисника у цени услуге социјалне заштите коју пружа општина Србобран	349
141	Одлука о методологији формирања цене услуга социјалне заштите за општину Србобран	352
142	Решење о именовању директора Јавног комуналног предузећа „Градитељ" Србобран	355
143	Решење о давању сагласности на Правилник о раду Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом" Нови Сад	356
144	Решење о давању сагласности на План и програм рада Савета Месне заједнице Србобран за 2027. годину	357
145	Решење о давању сагласности на План и програм рада Савета Месне заједнице Турија за 2027. годину	357
146	Решење о давању сагласности на План и програм рада Савета Месне заједнице Надаљ за 2027. годину	357
147	Решење о именовању председника и чланова Локалне комисије за капиталне пројекте општине Србобран	358
148	Решење о измени Решења о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Гимназије и стручне школе „Светозар Милетић" Србобран	359
	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	
149	Решење о давању сагласности на Програм рада зимске службе за сезону 2026/2027 године ЈКП „Градитељ" Србобран	360

ИЗДАВАЧ: ОПШТИНСКА УПРАВА СРБОБРАН
Телефон: (021) 6230-020; Телефон/Факс: (021) 6230-402
Жиро рачун број: 840-144640-89
Адреса: Трг слободе број 2
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Татјана Симин